

راهنمای کاربری نرم افزار MCACP

آموزش رابط کاربری نرم افزار طراحی کارت

واحد نرم افزار - امید مریدی



فهرست مطالب

۴	فهرست تصاویر
۵	مقدمه
۶	فصل اول راه اندازی نرم افزار
۷	قابلیتهای نرم افزار طراحی کارت شرکت بازرگانی مینا کارت آریا
۹	نصب برنامه
۱۰	اجرای برنامه
۱۱	فصل دوم مدیریت موضوعات
۱۲	محیط اجرای برنامه
۱۲	ریبون
۱۲	قسمت طراحی
۱۲	قسمت پایگاه داده
۱۲	کار برگ های ریبون
۱۲	کار برگ مدیریت پروژه
۱۳	پروژه جدید
۱۳	بازیابی پروژه
۱۳	ذخیره پروژه
۱۳	چاپ
۱۳	تنظیمات
۱۴	کار برگ طراحی
۱۴	درج موضوع
۱۵	پنلهای طراحی
۱۵	انتخاب موضوعات
۱۶	جابجایی و تغییر اندازه موضوعات
۱۸	عملیات های متعارف
۱۸	تغییر خصوصیات موضوعات
۱۹	متن
۱۹	گروه قلم
۱۹	گروه پاراگراف
۲۰	گروه موقعیت و اطلاعات
۲۰	گروه پایگاه داده ها



- ۲۱..... تصویر و پس زمینه
- ۲۱..... گروه تصویر
- ۲۲..... گروه بهبود تصویر
- ۲۲..... گروه ویرایش
- ۲۲..... گروه موقعیت و اطلاعات
- ۲۳..... گروه پایگاه داده ها
- ۲۳..... اشکال
- ۲۳..... گروه حالت
- ۲۳..... گروه خط
- ۲۳..... گروه موقعیت و اطلاعات
- ۲۴..... بارکد
- ۲۴..... گروه حالت
- ۲۴..... گروه داده ها
- ۲۴..... گروه موقعیت و اطلاعات
- ۲۵..... گروه پایگاه داده ها
- ۲۶..... فصل سوم ارتباط با پایگاه داده ها
- ۲۷..... پایگاه داده ها چیست؟
- ۲۷..... جداول (Table)
- ۲۷..... فیلد (Field)
- ۲۷..... رکورد ها (Records)
- ۲۷..... زبان پرس و جو
- ۲۸..... انواع پایگاه داده ها
- ۲۸..... ارتباط با پایگاه داده ها در برنامه
- ۲۸..... ارتباطات کلی
- ۲۹..... تنظیمات مربوط به پایگاه داده های Access
- ۲۹..... تنظیمات مربوط به پایگاه داده های SQL Server
- ۳۰..... تنظیمات مربوط به پایگاه داده های آفیس ۲۰۰۷ به بالا
- ۳۰..... اتصال به پایگاه های داده دیگر
- ۳۱..... پرس و جو
- ۳۳..... درخواست دوباره اطلاعات
- ۳۳..... ذخیره اطلاعات درخواست شده



۳۴	فصل چهارم تنظیمات و گزارشات.....
۳۵	کاربرگ تنظیمات.....
۳۵	گروه تنظیمات کارت.....
۳۵	وضعیت کارت.....
۳۵	نوع کارت.....
۳۵	گروه اجزاء کارت.....
۳۵	گروه امنیت.....
۳۶	سطح دسترسی.....
۳۷	تغییر کاربر.....
۳۷	تغییر رمز.....
۳۷	کاربرگ نمایش.....
۳۸	گروه پیرامون.....
۳۸	گروه حالات نمایشی.....
۳۸	گروه شکل کارت.....
۳۹	کاربرگ گزارشات.....
۳۹	گروه گزارشات پایه.....
۳۹	اطلاعات.....
۳۹	گروه گزارشات ریز.....
۳۹	لیست چاپ ها.....
۳۹	گروه رخدادها.....
۳۹	رخدادها.....
۳۹	MD5.....
۴۰	فصل پنجم چاپ کارت.....
۴۱	چاپ کارت.....
۴۲	خصوصیات چاپگر.....
۴۲	چاپگرها با رابط I&A SMART Printer.....
۴۳	چاپگرها با رابط Windows Driver.....



فهرست تصاویر

تصویر ۱ نصب Net 4.....	۹
تصویر ۲ پایان نصب.....	۹
تصویر ۳ انتخاب Shortcut.....	۹
تصویر ۴ انتخاب برنامه ها مورد نیاز.....	۹
تصویر ۵ نصب برنامه.....	۹
تصویر ۶ محیط برنامه.....	۱۲
تصویر ۷ کاربرگ مدیریت پروژه.....	۱۲
تصویر ۸ تنظیمات عمومی.....	۱۳
تصویر ۹ انتخاب موضوع.....	۱۴
تصویر ۱۰ انتخاب موضوعات.....	۱۵
تصویر ۱۱ موضوع متن.....	۱۹
تصویر ۱۲ موضوع تصویر.....	۲۱
تصویر ۱۳ موضوع دوربین.....	۲۱
تصویر ۱۴ موضوع اشکال.....	۲۳
تصویر ۱۵ موضوع بارکد.....	۲۴
تصویر ۱۶ ریبون پایگاه داده ها.....	۲۸
تصویر ۱۷ انتخاب نوع پایگاه داده.....	۲۸
تصویر ۱۸ انتخاب ارتباط پایگاه داده Access.....	۲۹
تصویر ۱۹ انتخاب ارتباط پایگاه داده SQL.....	۲۹
تصویر ۲۰ پنجره پرس و جو پایگاه داده ها.....	۳۱
تصویر ۲۱ ریبون تنظیمات.....	۳۵
تصویر ۲۲ پنجره مدیریت سطوح دسترسی.....	۳۶
تصویر ۲۳ پنجره تغییر کاربر.....	۳۷
تصویر ۲۴ پنجره تغییر رمز.....	۳۷
تصویر ۲۵ ریبون نمایش.....	۳۷
تصویر ۲۶ ریبون گزارشات.....	۳۹
تصویر ۲۷ پنجره چاپ.....	۴۱



مقدمه

با پیشرفت علم و تکنولوژی در امور بانکداری و به تبع آن تکنولوژی کارت های PVC نیاز مبرم به چاپ آنی بر روی کارت‌ها دیده شد، در همین راستا، شرکتهای سازنده چاپگرها، اقدام به طراحی و ساخت چاپگرهایی شدند که بتوانند بر روی کارت‌های PVC متون و اشکال مورد نیاز هر سازمانی را مانند چاپگرهای معمولی چاپ نمایند. پس از ساخت این نوع چاپگرها، نیاز مبرم به داشتن نرم افزاری دیده شد، که بتواند بطور حرفه‌ای برای این کارت‌ها طراحی کرده و سپس بتواند آن طراحی را بر روی کارت چاپ نماید. هر چند نرم افزارهای طراحی قدرتمندی مانند فتوشاپ قابلیت چاپ بر روی این کارت‌ها را بوسیله درایور چاپگرها دارد ولیکن، کار با این نرم افزار خود تخصص جداگانه‌ای می‌خواهد، همچنین این دسته نرم افزارهای طراحی به دلیل عدم طراحی اولیه برای این کارت‌ها، امکانات متعارف برای نیازمندیهای کاربران را ندارد.

به همین دلیل شرکت بازرگانی مینا کارت آریا و همچنین چندین شرکت خارجی اقدام به طراحی نرم افزاری نمودند که هم با در نظر گرفتن سادگی کار و هم نیازهای متعارف کاربران را پاسخگو باشد. حاصل چندین سال تحقیق و بررسی نرم افزارهای مشابه و همچنین نیازهای واقعی کاربران، این شرکت موفق به طراحی و ساخت نرم افزاری کاملاً ایرانی شد که در حین سادگی کار، کلیه نیازهای کاربران را پاسخگو باشد. همچنین کاربران متخصص نیز بتوانند نیازهای فوق تخصصی خود را نیز در این نرم افزار به مرحله اجرا در آورند. یادمان باشد، نرم افزارهای بومی هر کشور، بهترین گزینه برای انتخاب بوده و مشکلات زبانی و طراحی مخصوص آن ناحیه را نخواهد داشت. معضلاتی که در برخی مواقع بهترین نرم افزارها را بلا استفاده میکند.



فصل اول

راه اندازی نرم افزار





قابلیتهای نرم افزار طراحی کارت شرکت بازرگانی مینا کارت آریا

در این بخش به صورت فهرست گونه امکانات کلی نرم افزار اشاره شده و در سر فصلهای آتی به شرح هر کدام پرداخته خواهد شد.

۱- قسمت طراحی کاملا کاربر پسند با امکان های زیر

- ۱) درج متن های فارسی و انگلیسی و یا زبانهای دیگر با شکلهای نمایشی بسیار زیبا
- ۲) درج تصاویر به فرمت های استاندارد و اعمال افکتهای تصویری مختلف
- ۳) درج اشکال معمول مانند بیضی، دایره، مربع، مستطیل و خط های راست و مورب
- ۴) درج بارکدهای تک بعدی و دو بعدی با داشتن حدود ۴۰ نوع استاندارد رایج
- ۵) امکانات ویرایشی موضوعات درج شده، مانند کپی، برش، چسباندن، تغییر موقعیت و اندازه، برگشت عملیات (UNDO) و ...

۲- کمک کننده های نمایشی

- ۱) نمایش واحدها به ۳ صورت استاندارد پیکسل، میلیمتر و اینچ
- ۲) نمایش شبکه توری راهنما (GRID)
- ۳) نمایش خط های راهنما به دلخواه کاربر (GUIDE LINE)
- ۴) امکان نمایش به صورت بزرگ نمایی و یا کوچک نمایی (ZOOM)

۳- تنظیمات کارت

- ۱) تعریف کارت به صورت ایستاده و یا خوابیده
- ۲) مشخص نمودن جایگاه کارت مغناطیسی و IC

۴- اتصال به بانکهای اطلاعاتی

- ۱) امکان اتصال به MS-ACCESS
- ۲) امکان اتصال به MS-SQL
- ۳) امکان اتصال به MS-ODBC
- ۴) امکان اتصال به ORACLE
- ۵) و بانکهای دیگری که درایور آنها برای ویندوز قابل تعریف است.
- ۶) امکان معرفی جدول یا عبارت SQL برای خواندن اطلاعات
- ۷) امکان معرفی و تعیین وضعیت فیلدها
- ۸) امکان ایجاد فیلدهای خاص
- ۹) امکان معرفی فیلد تصویری به صورت باینری، آدرس فایل یا بر اساس فیلدی دیگر
- ۱۰) امکان تبدیل تاریخ به هجری شمسی
- ۱۱) امکان معرفی فیلد به تراکها و IC و ...

۵- امکان چاپ و نوشتن تراکها

- ۱) امکان چاپ بر روی چاپگرهای مختلف
- ۲) چاپ به صورت تکی، رکوردهای انتخاب شده و کلیه رکوردهای فیلتر شده (پایگاه داده ها)

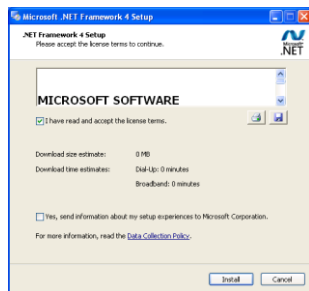


- ۳) امکان نوشتن تراکها، IC تماسی و IC بدون تماس (RF-MIFARE CLASSIC)
 - ۴) امکان انتخاب سمت کارت برای چاپ (پشت، رو و یا هر دو)
 - ۵) امکان انتخاب چاپ هر پنل طراحی (رنگی، سیاه و سفید و...)
 - ۶) امکان عدم چاپ پس زمینه کارت
 - ۷) امکان پیدا کردن خودکار رنگهای مشکی برای ریون سیاه
 - ۸) امکان مشاهده وضعیت چاپگر
 - ۹) امکان نمایش کارت در حال چاپ و آخرین کارت چاپ شده
- ۶- امکانات امنیتی
- ۱) تعیین نام کاربری و سطح دسترسی کاربر در سطح پروژه
 - ۲) لاگ گیری از رویدادهای برنامه در سطح برنامه
- ۷- گزارش گیری
- ۱) امکان گزارش گیری از لاگ ها ذخیره شده.
- ۸- دارای ۲ زبان کاربری فارسی و انگلیسی



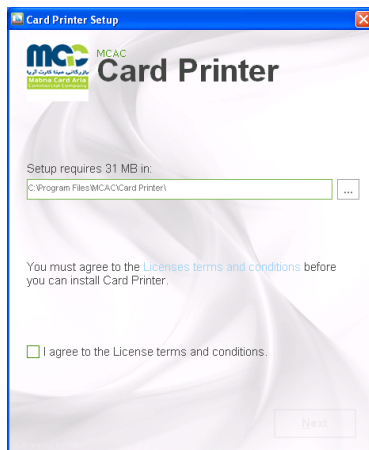
نصب برنامه

برای نصب برنامه، شما ابتدا باید یکسری از نیازمندیهای برنامه را نصب کنید، البته بسته نصبی خود قادر است تشخیص دهد کدام برنامه نصب شده و آنرا نصب نکرده و یا نیاز به نصب برنامه دیگر دارد. در حال حاضر برای نصب برنامه باید Windows INSTALLER 3.1 یا بالاتر برای اجرای نصب برنامه وجود داشته باشد، پس از آن باید دات نت فریم ورک نسخه ۴ نیز نصب شده باشد، اگر نصب نیست برنامه بطور خودکار آن را نصب خواهد کرد، سپس نیاز به SQL Server Compact 3.5 یا بالاتر میرسد که خود این برنامه نیاز به Windows Installer 4.5 دارد. تمامی این برنامه ها در داخل بسته نصبی موجود است. پس از نصب تمامی این ملزومات، نوبت به نصب خود برنامه خواهد رسید.



تصویر ۵ نصب .Net 4

بدین منظور از پوشه نصب فایل MCACP_Setup.exe را اجرا نمایید. در ابتدا برنامه نصب بررسی میکند که آیا دات نت فریم ورک ۴ نصب شده است یا خیر، اگر نصب نشده باشد، برنامه نصب آن نمایش داده شده، لذا این برنامه را نصب کنید. پس از گذر از این مرحله صفحه خوش آمد گویی ظاهر میگردد، با زدن کلید Next به مرحله بعد بروید، در مرحله بعدی، آدرس نصب برنامه به همراه تایید قرارداد نصب برنامه نمایش داده میشود، پس از خواندن نحوه پشتیبانی و قرارداد نصب، آنرا تایید و سپس کلید Next را انتخاب

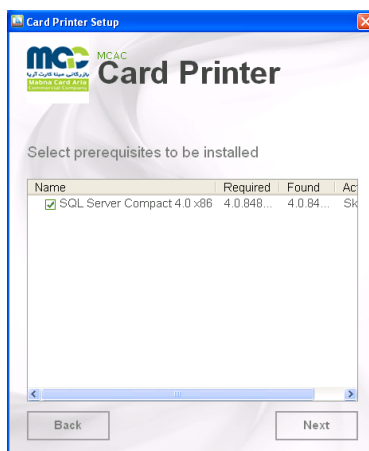


تصویر ۴ نصب برنامه



تصویر ۳ انتخاب Shortcut

کنید. در صفحه بعدی از شما پرسیده میشود، تمایل دارید شمایل اجرایی برنامه در کدام قسمتهای ویندوز ایجاد گردد، مکانهای مورد نظر را تیکدار نموده و کلید Next را انتخاب نمایید. در مرحله بعدی، نرم افزارهای مورد نیاز نصب به شما نمایش داده میشود، اگر این نرم افزارها قبلا بر روی سیستم شما نصب شده باشد، از لیست حذف میگردد، اگر نصب نشده باشد، در لیست نمایش داده میشود، برنامه



تصویر ۲ انتخاب برنامه ها مورد نیاز



تصویر ۱ پایان نصب

بسیار مهمی که باید حتما نصب گردد، SQL Server Compact است که در لیست در صورت عدم نصب مشاهده خواهید نمود. با تیکدار کردن آن برای نصب برنامه آماده شوید. برای انتقال به مرحله بعد کلید Next را انتخاب کنید. کار تنظیمات نصب تمام شده است، با انتخاب گزینه Install برنامه شروع به نصب میکند. پس از نصب کلیه برنامه‌های مورد نیاز، در انتها پیام موفقیت در نصب را به شما نمایش خواهد داد، اگر تمایل دارید سریعاً

برنامه را اجرا نمایید، گزینه Run را انتخاب و اگر تمایل دارید، فعلا روال نصب تمام شود، گزینه Finish را انتخاب کنید.



اجرای برنامه

بر روی صفحه Desktop شمایل  برنامه به نام MCAC Card Printer وجود دارد آنرا را انتخاب کرده سپس روی آن دو بار کلیک نمایید. یا میتوانید از منوی Start\All Programs\Card Printer و میان بر MCAC Card Printer را انتخاب نمایید. پس از انتخاب برنامه، برای بار اول به دلیل بار گذاری کتابخانه ها اجرای برنامه کمی با کندی مواجه است، که پس از چند ثانیه صفحه توصیفی برنامه باز خواهد شد. در این صفحه گزینه های مورد نیاز بررسی و بار گذاری میگردد.

توجه داشته باشید، اگر برنامه را خریداری کرده‌اید، به همراه این برنامه یک عدد قفل سخت افزاری نیز ارائه شده است، قبل از اجرا برنامه آنرا به یکی از پورت‌های USB متصل نمایید. در صورتی که فراموش کردید، آنرا متصل نمایید یا میخواهید از این برنامه به صورت آزمایشی استفاده کنید، در ابتدا، یک پیام مبتنی بر عدم شناسایی قفل سخت افزاری نمایش داده میشود، این اعلام دارای ۳ گزینه انتخابی است، شرح پیام بدین مضموم است، قفل سخت افزاری پیدا نشده است، آیا تمایل به اجرای برنامه در حالت نمایشی (DEMO) هستید؟ اگر گزینه YES را انتخاب کنید، برنامه به حالت نمایشی رفته و کلیه امکانات برنامه قابل دسترسی است، فقط هنگام چاپ، بر روی کارت عبارت نمایشی بودن چاپ میگردد، همچنین در این وضعیت شما قادر نیستید، فقط اطلاعات ترک های ۱، ۲ و ۳ را به تنهایی بر روی کارت بنویسید. اگر گزینه NO را انتخاب کنید، برنامه دوباره برای پیدا کردن قفل سعی میکند، در این فاصله شما میتوانید قفل نرم افزار را مجدداً به دستگاه متصل نمایید. اگر گزینه CANCEL را انتخاب کنید، برنامه بسته خواهد شد.

اتصال قفل در حین اجرای برنامه الزامی است. اتصال قفل به دستگاه در یک بازه زمانی بررسی میگردد. لذا اگر در ابتدا قفل را اتصال و سپس در حین اجرا اتصال قفل قطع گردد، برنامه به طور خودکار به حالت نمایشی میرود. در نوار نمایشی زیر برنامه، نام صاحب قفل، نمایش داده میشود، اگر این قفل متصل نباشد، عبارت DEMO قابل رویت است.



فصل دوم

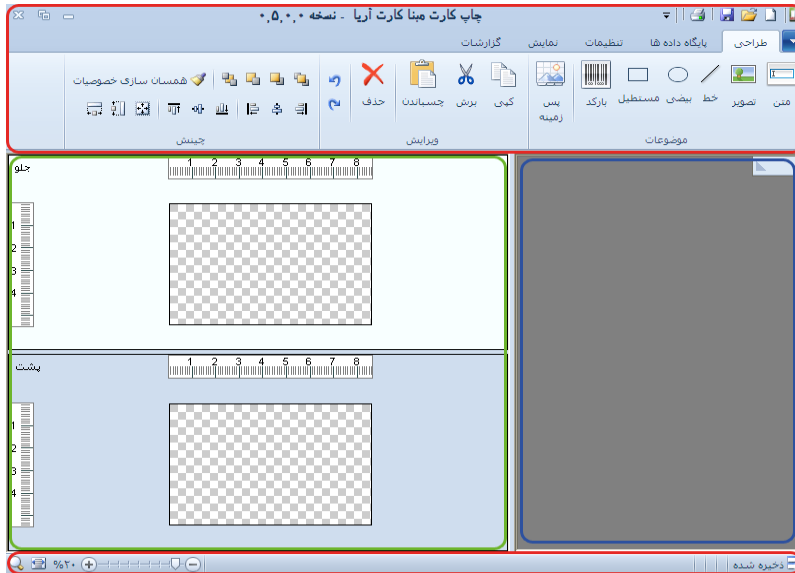
مدیریت موضوعات





محیط اجرای برنامه

پس از اجرای برنامه و بار گذاری کامل پنجره اصلی ظاهر میگردد (تصویر ۶).
در ادامه به شرح نواحی مشخص شده خواهیم پرداخت.



تصویر ۶ محیط برنامه

ریبون

نواحی مشخص شده به رنگ قرمز محللهایی هستند که در آنها میتوان کلیه تنظیمات و درخواستهای برنامه را از طریق آنها مشخص کرد، اعمالی مانند درج متن، تصویر و ... یا ذخیره کردن پروژه و امثال آن. در قسمت پایین پنجره، شما میتوانید عملیاتهای کنترل بزرگ نمایی و همچنین نام پروژه جاری و وضعیت نیاز به ذخیره کردن پروژه را مشاهده و یا کنترل نمایید.

قسمت طراحی

ناحیه مشخص شده به رنگ سبز است، شما در این ناحیه میتوانید طراحی پشت و روی کارت را در این قسمت انجام دهید. پس از درخواست درج موضوعات از ریبون بقیه کنترلها بر روی موضوعات مانند جابجایی، تغییر اندازه و ... در این قسمت انجام میگردد. در بخش مربوطه به شرح این قسمت توضیح داده خواهد شد.

قسمت پایگاه داده

این قسمت که با رنگ آبی مشخص شده، در صورت اتصال به پایگاه داده، کلیه رکوردهای برگردانده شده توسط درخواست پرس و جو، در این قسمت به صورت یک لیست نمایش داده خواهد شد، شما با انتخاب هر رکورد میتوانید تاثیر اطلاعات را بر روی طراحی خود مشاهده نمایید.

کار برگ های ریبون

در قسمت بالای ریبون یکسری کاربرگ وجود دارد که با استفاده از آنها میتوان دستورات مورد نیاز برای طراحی و مدیریت پروژه کارت خود از آنها استفاده کرد.

کار برگ مدیریت پروژه

این کار برگ معمولاً با شکل  مشخص بوده که البته نسبت به نوع قالب نمایشی انتخاب شده ممکن است شکلی مانند  داشته باشد. به هر حال





تصویر ۷ کاربرگ مدیریت پروژه





اولین کار برگ قابل انتخاب در برنامه میباشد. با کلیک کردن روی این کاربرگ منویی ظاهر میگردد مانند تصویر ۷ که دارای گزینه های زیر میباشد.


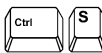
پروژه جدید

با انتخاب این گزینه یا انتخاب شکل  از منوی ها کوتاه و یا زدن کلیدهای  میتوانید پروژه جاری را بسته و یک پروژه جدید دیگر بسازید. بعد از ایجاد پروژه جدید، کلیه موضوعات از بین رفته و شما از این پس میتوانید طراحی جدید خود را انجام دهید.



بازیابی پروژه

با انتخاب این گزینه یا انتخاب شکل  از منوی کوتاه و یا زدن کلیدهای  میتوانید پروژه ساخته شده و ذخیره شده بر روی دیسک را دوباره بازیابی کنید، تا در صورت نیاز آنرا تغییر و یا از آن چاپ تهیه فرمایید.

ذخیره پروژه

با انتخاب این گزینه یا انتخاب شکل  از منوی کوتاه و یا زدن کلیدهای  میتوانید پروژه ساخته شده را بر روی دیسک ذخیره کنید. اگر تمایل دارید پروژه جاری را به نامی دیگر ذخیره نمایید، از کاربرگ مدیریت پروژه گزینه ذخیره بنام... را انتخاب نمایید، پس از گرفتن آدرس و نام پروژه، از این به بعد پروژه جاری در آن فایل ذخیره میگردد.

چاپ

ماحصل کار باید بر روی چاپگر چاپ شود، با استفاده از منوی چاپ و یا انتخاب شکل  از منوی کوتاه و یا زدن کلیدهای  میتوانید طراحی خود را بر روی کارت چاپ نمایید. در قسمتهای آتی به امکانات چاپ به صورت مفصل به شرح خواهیم پرداخت.

تنظیمات

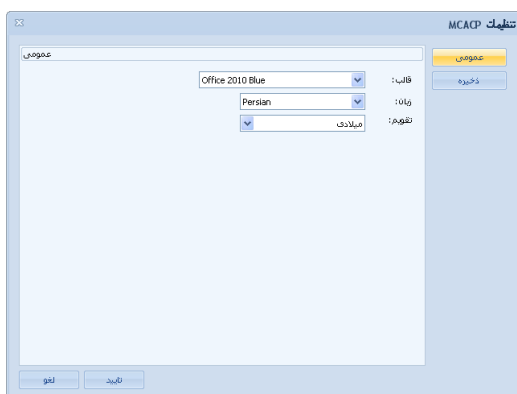
هر برنامه ای برای اجرا، یکسری تنظیمات کلی دارد که با استفاده از این قسمت شما میتوانید آنها را برای این برنامه تنظیم کنید. با انتخاب این گزینه پنجره تنظیمات باز میگردد (تصویر ۸).

در کاربرگ عمومی شما میتوانید شمایل برنامه را دگرگون

نمایید.

قالب: با انتخاب یکی از گزینه های آن میتوانید شکل و شمایل منوهای سیستم را تغییر دهید.

زبان: با انتخاب یکی از زبانهای لیست شده، برنامه پس از اجرای مجدد به آن زبان نمایش داده خواهید شد. پس تایید کردن، اگر زبان



تصویر ۸ تنظیمات عمومی





شما تغییر کرده باشد، سیستم به شما هشدار می‌دهد که حاوی پیام اجرای مجدد برنامه می‌باشد. بدین منظور ابتدا پروژه خود را در صورت نیاز ذخیره و برنامه را ببندید، پس از اجرای مجدد برنامه کلیه منوها به زبان انتخاب شده نمایش داده خواهند شد.


تقویم: در برخی از قسمت‌های برنامه، مانند گزارش گیری، شما نیاز به انتخاب تاریخ هستید، در این قسمت شما مشخص می‌کنید، تاریخ سیستم به صورت میلادی نمایش داده شود و یا به صورت هجری شمسی. پس از تنظیم، با انتخاب گزینه تایید، تنظیمات در سیستم ذخیره خواهد شد و با انتخاب گزینه لغو، تغییرات نادیده گرفته می‌شود.


کاربرگ طراحی


در این کاربرگ شما می‌توانید عملیات‌های متعارف بر روی موضوعات درج شده در پروژه را انجام دهید. عملیات‌هایی مانند، کپی کردن، چسباندن، همسان سازی موقعیت و درج موضوعات مورد نیاز به داخل پنل طراحی. برای شروع ابتدا باید با انواع موضوعات قابل درج در پنل طراحی را آشنا شوید.


 متن: اگر قرار است در قسمتی از طراحی شما، متنی قرار گیرد، باید از این موضوع استفاده نمود، خواه این متن به صورت مستقیم مقدار دهی شود و یا به واسطه پایگاه داده ها مقدار دهی گردد. در هر حال برای نوشتن هر متنی باید از این موضوع استفاده شود.

 تصویر: با استفاده از این موضوع شما می‌توانید یک تصویر مانند تصویر پرسنلی، یا آرم سازمان و یا هر شکلی که مدنظر است را در پروژه اضافه کنید، این تصویر هم می‌توانید به صورت مستقیم مقدار دهی شود و هم می‌تواند از طریق پایگاه داده‌ها مقدارهای مورد نیاز را بگیرد.

 خط: اگر قرار است برای جدا سازی موضوعات و یا شکل‌تر شدن طراحی خطی در پروژه داشته باشید، می‌توانید از این موضوع استفاده نمایید. کلیه مقدارهای داده شده، فقط از سطح پروژه مقدار دهی می‌شود و این گزینه قابلیت مقدار دهی از طرف پایگاه را ندارد.

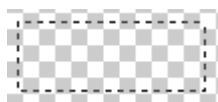
 بیضی: همانند خط بوده با این تفاوت که بجای رسم خط، شما می‌توانید بیضی و یا دایره رسم کنید.

 مستطیل: این هم مانند خط است با این تفاوت که می‌توانید مربع و یا مستطیل رسم کنید.

 بارکد: اگر در طراحی خود نیاز به رسم بارکد داشته باشید، می‌توانید از این موضوع استفاده کنید، این موضوع با داشتن استانداردهای متعارف و کاملی، امکان نمایش بارکد را با مقدار دهی ثابت و یا از طریق پایگاه داده ها را در اختیار شما قرار می‌دهد.

درج موضوع

برای درج یک موضوع بر حسب نیاز ابتدا سمت کارت (پشت یا رو) را ابتدا انتخاب کرده (بر روی پنل طراحی قسمت مورد نظر یکبار کلیک نمایید) سپس یکی از موضوعاتی که در بالا گفته شده را انتخاب نمایید. حال با کلیک بر قسمتی از پنل طراحی و کشیدن آن به سمتی دیگر، کادری نمایش داده می‌شود که پس از رها کردن کلیک مویس، موضوع انتخاب شده، در آن قسمت ایجاد می‌گردد (تصویر ۹).




تصویر ۹ انتخاب موضوع






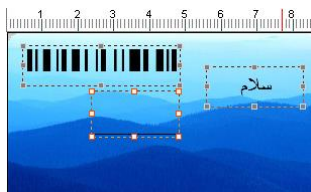
پنلهای طراحی

در این برنامه شما میتوانید سمت روی کارت و سمت پشت کارت طراحی داشته باشید، بدین منظور در برنامه ۲ پنل طراحی نمایش داده شده است، که پنل بالایی پنل روی کارت و پنل پایینی، برای پشت کارت منظور شده است، اگر به بالا و سمت چپ پنل ها توجه شود، عبارت، جلو و پشت قابل رویت بوده، که نشان دهنده سمت طراحی است. برای فعال کردن پنل کافیسیت روی آن یکبار کلیک نمایید، با فعال شدن پنل، رنگ پس زمینه آن از پنل غیر فعال روشنتر خواهد شد. اگر تمایل به تغییر اندازه پنل ها دارید، کافیسیت، مکان نمای مویس را بین پنلها برده، تا شکل آن تغییر کند، در راستای نمایش داده شده، با کلیک کردن و نگه داشتن (درگ کردن) میتوانید اندازه نمایش پنل ها را تغییر دهید. اگر تمایل به تغییر چیدمان پنلها دارید، کافیسیت به کاربرگ نمایش مراجعه کنید.

در بسیاری از مواقع نیاز پیدا خواهید کرد، میزان بزرگ نمایی یا کوچک نمایی طراحی را تغییر دهید (ZOOM) بدین منظور پس از انتخاب پنل مورد نظر از قسمت پایین برنامه  یکی از جهت های مورد نظر را برای

بزرگ نمایی و یا کوچ نمایی انتخاب کنید. با استفاده از کلید  و کلیک چرخان مویس و یا زدن کلیدهای  و

یا  نیز میتوانید این درصد بزرگ نمایی را تغییر دهید. با انتخاب گزینه  بهترین اندازه متناسب با فضای پنل را نمایش خواهد داد. با انتخاب گزینه  شما به اندازه ۱۰۰٪ خواهید رسید.




تصویر ۱۰ انتخاب موضوعات


انتخاب موضوعات

پس از درج موضوعات، شما نیاز پیدا خواهید کرد، اطلاعات آنها را تغییر دهید، یا آنها را از جای کنونی، جابجا نمایید، بدین منظور برای انتخاب موضوعات میتوانید به روشهای زیر عمل کنید. (تصویر ۱۰)

۱- انتخاب تکی: در این روش کافیسیت بر روی موضوع مورد نظر کلیک نمایید، پس از انتخاب موضوع، کادری نقطه چین دور آن نمایان میگردد که اطراف آن چند مربع کوچک میباشد. در این روش بعد از انتخاب موضوع جدید، مجموعه انتخابهای قبلی از بین رفته و فقط موضوع جدید انتخاب میگردد.

۲- انتخاب چندتایی: در این روش ابتدا بر روی اولین موضوع کلیک کرده تا انتخاب شود، سپس با پایین نگه



داشتن کلید  و کلیک روی دیگر موضوعات، موضوع های دیگر نیز به مجموعه موضوعات قبلی اضافه میشود. اگر توجه فرمایید، همیشه آخرین موضوع انتخاب شده، مربعهای کناری کادر آن به رنگ سفید و واضح مشخص میشود، که به آن انتخاب مادر گفته میشود. برای تغییر انتخاب مادر کافیسیت، بدون نگه داشتن کلید

 روی موضوع انتخاب شده ی دیگری کلیک کنید، انتخاب مادر به آن موضوع انتقال میابد. در جلوتر با نحوه استفاده از انتخاب مادر بیشتر آشنا خواهید شد.

۳- از بین بردن انتخاب: برای این منظور کافیسیت یا بر روی بدنه کارت و یا خارج از کادر طراحی کلیک کنید، کلیه انتخابها از بین خواهد رفت.



۴- انتخاب پنجره ای: در این نوع انتخاب جایی بر روی بدنه کارت که هیچ موضوعی وجود ندارد کلیک کنید و همانطور که کلیک را نگه داشته‌اید موپس را حرکت دهید، در این حالت شما کادری را مشاهده خواهید نمود که یا به صورت نقطه چین است یا به صورت مستطیلی کامل. در صورتی که شما از سمت چپ به سمت راست و پایین حرکت کنید، کادر مستطیل کامل و اگر بالعکس از سمت راست به سمت چپ و بالا حرکت کنید، کادر شما نقطه چین میشود. در حالتی که نقطه چین است، اگر قسمتی از یک موضوع در این کادر قرار گیرد، آن موضوع انتخاب میشود و در حالتی که به صورت کادر مستطیل شکل کاملی است، باید تمام موضوع درون این کادر قرار گیرد تا آن موضوع انتخاب شود.

۵- انتخاب همه: با زدن کلیدهای   کلیه موضوعات درون پنل مورد نظر انتخاب میشود.


جابجایی و تغییر اندازه موضوعات

پس از درج موضوعات برای انتقال آن موضوع به مکان مورد نظری در کارت، ابتدا باید موضوعات مورد نظر را انتخاب نمایید، سپس با یکی از روشهای زیر برای تغییر مکان یا اندازه آن اقدام کنید.


۱- **تغییر مکان با موپس:** کافیتست روی یکی از موضوعات انتخاب شده، با موپس کلیک کرده و آنرا به نقطه مورد نظر بکشید، پس از رها کردن کلیک، کلیه موضوعات انتخاب شده، به نسبت جابجا خواهند شد.


۲- **تغییر اندازه با موپس:** کافیتست بر روی مربعهای کنار کادر رفته تا شکل موپس تغییر کند، سپس روی آن قسمت کلیک کرده و موپس را نگه دارید، حال به تغییر موپس در جهت گفته شده، کلیه موضوعات انتخاب شده نسبت به تغییرات موپس و جهت انتخاب شده، تغییر اندازه خواهند داد.


۳- **تغییر مکان با صفحه کلید:** با استفاده از کلیدهای جهت دار میتوانید یک پیکسل یک پیکسل، موضوعات انتخاب شده را در جهت کلید جهت داری که زده‌اید جابجا کنید. حال اگر بخواهید این عمل سریعتر شود،


کافیتست کلید  را نگه داشته سپس به سمت مورد نظر کلید جهت دار را بزنید، در این وضعیت جابجایی ۱۰ پیکسلی خواهد شد.

۴- **تغییر اندازه با صفحه کلید:** این حالت همانند تغییر مکان با صفحه کلید میباشد با این تفاوت که همراه با

کلید جهت دار باید کلید  را نیز نگه داشت. اگر کلید جهت دار به سمت چپ باشد، طول موضوع کوچک و اگر به سمت راست باشد، طول موضوع بزرگ میشود، اگر کلید جهت دار به سمت پایین باشد، عرض موضوع

بزرگ شده و اگر به سمت بالا باشد، عرض موضوع کوچک میشود. به همین ترتیب اگر کلید  نگه داشته شود، این تغییر اندازه ۱۰ پیکسلی میشود.

۵- **هم عرض کردن موضوعات:** برای این منظور ابتدا باید انتخاب مادر را مشخص کرد، سپس با انتخاب گزینه عرض یکسان  کلیه موضوعات انتخاب شده، هم اندازه موضوع انتخاب مادر خواهند شد.

۶- **هم طول کردن موضوعات:** پس از مشخص کردن انتخاب مادر با انتخاب گزینه ارتفاع یکسان  کلیه موضوعات انتخاب شده، هم اندازه موضوع انتخاب مادر خواهند شد.



- ۷- **هم طول و عرض کردن موضوعات:** پس از مشخص کردن انتخاب مادر با انتخاب گزینه اندازه یکسان  کلیه موضوعات انتخاب شده، هم اندازه موضوع انتخاب مادر خواهند شد.
- ۸- **تنظیم مکان نسبت به بالا:** در این حالت با انتخاب گزینه تنظیم نسبت به بالا  کلیه موضوعات انتخاب شده نسبت به انتخاب مادر، از سمت بالا تراز میشوند.
- ۹- **تنظیم نسبت به میانه:** در این حالت با انتخاب گزینه تنظیم نسبت به میانه  کلیه موضوعات انتخاب شده به صورت افقی و نسبت به مکان وسط انتخاب مادر، تراز میشوند.
- ۱۰- **تنظیم به پایین:** در این حالت با انتخاب گزینه تنظیم به پایین  کلیه موضوعات انتخاب شده نسبت به انتخاب مادر، از سمت پایین تراز میشوند.
- ۱۱- **تنظیم نسبت به چپ:** در این حالت با انتخاب گزینه تنظیم نسبت به چپ  کلیه موضوعات انتخاب شده نسبت به انتخاب مادر، از سمت چپ تراز میشوند.
- ۱۲- **تنظیم نسبت به وسط:** در این حالت با انتخاب گزینه تنظیم نسبت به وسط  کلیه موضوعات انتخاب شده به صورت عمودی و نسبت به مکان وسط انتخاب مادر، تراز میشوند.
- ۱۳- **تنظیم نسبت به راست:** در این حالت با انتخاب گزینه تنظیم نسبت به راست  کلیه موضوعات انتخاب شده نسبت به انتخاب مادر، از سمت راست تراز میشوند.
- ۱۴- **تغییر عمق:** موضوعات بعد از ایجاد، بر روی هم قرار خواهند گرفت، اگر موضوعی زیر یک موضوع دیگر بود و تمایل داشتید جلوتر آمده و روی دیگر موضوعات قرار گیرد، میتوانید از گزینه‌های زیر استفاده نمایید.
- (۱)  عقب‌ترین: این گزینه موضوع انتخاب شده را به عقب‌ترین حالت ممکن و پشت تمامی موضوعات دیگر می‌برد.
- (۲)  عقب‌تر: اگر بخواهید موضوع یک مرحله به عقب رود، از این گزینه استفاده کنید. در صورتیکه چندین بار این عمل را پشت سر هم تکرار کنید، موقعیت موضوع به موقعیت عقب‌ترین موضوع خواهد رسید.
- (۳)  جلوترین: این گزینه موضوع انتخاب شده را به بالاترین سطح ممکنه آورده و در حقیقت موضوع انتخاب شده روی تمامی موضوعات قرار می‌گیرد.
- (۴)  جلوتر: این عمل باعث می‌شود، موضوع انتخاب شده، یک مرحله جلوتر بیاید، در صورت تکرار این عمل، موضوع به جلوترین وضعیت خود خواهد رسید.
- ۱۵- **تغییر ویرایش در حالت محافظت شده:** در صورتیکه تمایل به عدم ویرایش کل طراحی توسط کاربر را دارید و آنرا در قسمت سطح دسترسی غیر فعال نموده اید، تغییرات موضوعات غیر فعال خواهد شد. ولیکن ممکن است تمایل داشته باشید برخی از موضوعات توسط تمامی کاربران امکان تغییر داشته باشند، برای مثال بتوان متن موضوع متنی را تغییر داد، برای همین امر کفایت بر روی موضوع کلید راست موپس را زده و گزینه حفاظت/عدم حفاظت را انتخاب کنید. در صورتیکه شما  در کنار موضوع ظاهر شود، ویرایش این گزینه در تمامی سطوح دسترسی آزاد شده و **تمامی کاربران قادر به تغییر** این موضوع می‌باشند.



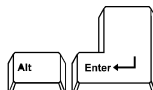
عملیات‌های متعارف

در هر برنامه‌ای یکسری عملیات‌هایی وجود دارد که با استفاده از آنها روند طراحی را تسهیل میبخشد، این عملیات‌ها عبارتند از:

- ۱- کپی: یک نسخه از موضوعات انتخاب شده را در حافظه کپی می‌کند. کلید کوتاه آن  است.
- ۲- برش: یک نسخه از موضوعات انتخاب شده را در حافظه کپی کرده، سپس آن موضوعات را از صفحه طراحی حذف می‌نماید. کلید کوتاه آن  است.
- ۳- چسباندن: نسخه کپی شده از موضوعاتی که توسط برش یا کپی در حافظه قرار گرفته‌اند، خواه توسط همین برنامه و خواه توسط برنامه‌ای دیگر را در پنل انتخاب شده ایجاد می‌کند. کلید کوتاه آن  است.
- ۴- حذف:  کلیه موضوعات انتخاب شده را از طراحی حذف می‌کند. کلید کوتاه آن  است.
- کلیه عملیات‌های گفته شده بالا با کیلک راست روی موضوعات انتخاب شده نیز، قابل رویت است.
- ۵-  برگشت عملیات (Undo): با انتخاب این گزینه، آخرین ۲۰ عمل انجام شده را می‌توانید لغو کنید. کلید کوتاه آن  است.
- ۶-  لغو برگشت عملیات (Redo): با انتخاب این گزینه آخرین عمل برگشت شده، لغو میشود. کلید کوتاه آن  است.
- ۷-  همسان سازی خصوصیات: با استفاده از این گزینه کلیه موضوعات انتخاب شده، هم نوع، غیر از اندازه آنها، بقیه خصوصیات آنها همانند انتخاب مادر میشود، خصوصیاتی مانند، نوع قلم، رنگ و ...

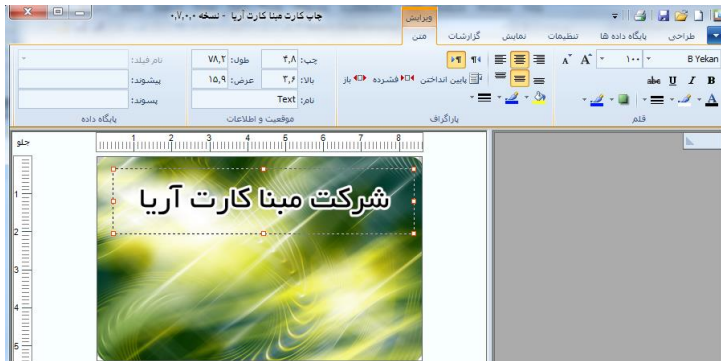
تغییر خصوصیات موضوعات

در این قسمت شما با موضوعات تعبیه شده در برنامه آشنا خواهید شد، نحوه ایجاد موضوعات در قسمت درج موضوع (صفحه ۱۴) به طور کامل توضیح داده شده است. در زیر با خصوصیات هر موضوع، آشنا خواهید شد.

برای مشاهده خصوصیات یک موضوع ابتدا آنرا به صورت تکی انتخاب کنید، سپس از ریون بالا، قسمت ویرایش به رنگی دیگر نمایان میشود، آن کاربرگ را انتخاب کرده تا مشخصات آن موضوع در آن نمایش داده شود. همچنین اگر بر روی موضوع کلیک راست کرده و از منوی نمایش داده شده گزینه «نمایش کاربرگ ویرایش» را انتخاب کنید، مستقیماً ریون ویرایش مخصوص آن موضوع نمایش داده میشود. همچنین باز زدن کلیدهای  نیز کاربرگ مربوطه نمایان میگردد.



متن

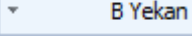



تصویر ۱۱ موضوع متن

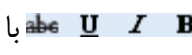
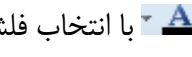
در این کاربرگ کلیه خصوصیات متن انتخاب شده نمایش داده میشود، شما میتوانید همانند تصویر ۱۱، تنظیمات متن خود را تغییر دهید.

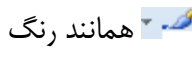
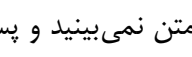
کاربرهایی که با نرم افزارهای آفیس کار کرده باشند، با بیشتر اشکال این و نحوه کار با آن آشنا هستید، ولیکن ما هر کدام را به همراه شکل توضیح می‌دهیم.

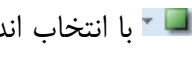
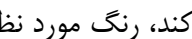
گروه قلم

 تغییر قلم: کافیست بر روی فلش نمایش داده شده، کلیک کرده تا لیست تمامی قلم‌های نصب شده در ویندوز نمایان گردند، از لیست میتوان یکی از قلم‌ها را انتخاب نمود. همچنین اگر نام قلم را میدانید، کافیست شروع به تایپ نام کرده، و سیستم به محض پیدا کردن نزدیکترین قلم به متن تایپ شده، نام آنرا نمایش میدهد، پس از ENTER زدن، قلم نسبت داده می‌شود.

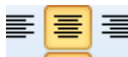
 تغییر اندازه: همانند تغییر نام قلم، کافیست لیست را باز کرده و یکی از اعداد موجود را انتخاب نمایید، یا اندازه مورد نظر را تایپ کنید، اگر بر روی شکل‌های A و فلش بالا کلیک کنید، اندازه قلم یک سایز بزرگ و اگر روی شکل A با فلش به سمت پایین کلیک کنید، اندازه قلم یک سایز کوچک می‌شود.


 با انتخاب هر کدام میتوان قلم را پررنگ، خوابیده، زیر خط دار و وسط خط دار نمود.
 با انتخاب فلش صفحه رنگ باز میشود، که از آن میتوان یک رنگ را انتخاب کرد، یا اگر روی خود شکل کلیک کنید، رنگ متن قلم به رنگ نمایش داده شده تغییر پیدا خواهد کرد.

 همانند رنگ قلم عمل میکند، با این تفاوت که رنگ دور متن را مشخص میکنید، در ابتدا با تغییر رنگ هیچ تغییری در متن نمی‌بینید و پس از انتخاب یکی از اندازه‌های  دور متن به اندازه انتخاب شده و رنگ مشخص شده، حاله‌ای زیبا ظاهر میگردد (OUTLINE).

 با انتخاب اندازه‌ای دلخواه از این قسمت میتوان یک سایه برای متن ایجاد کرد، اگر تمایل دارید رنگ سایه تغییر کند، رنگ مورد نظر را از این قسمت  انتخاب کنید.

گروه پاراگراف

 با انتخاب یکی از حالتها ردیف بالایی، متن در کادر انتخاب شده‌ی متن به صورت چپ چین، راست چین و وسط چین میگردد. اگر از ردیف پایینی حالتی را انتخاب کنید، متن در کادر متن به صورت بالا چین، پایین چین و میانه چین در خواهد آمد.

 همانطور که میدانید، نحوه نگارش فارسی و انگلیسی متفاوت است، برای تعیین نوع نگارش فارسی گزینه راست به چپ و برای انگلیسی گزینه چپ به راست را انتخاب نمایید. برای درک بهتر مطلب اگر بخواهید عبارت «مینا کارت» را تایپ کنید، اگر حالت چپ به راست را انتخاب کنید، متن فوق به این شکل نمایش داده میشود «مینا کارت».



حال اگر بخواهید کادر متن دارای رنگی در پس زمینه باشد، کفایت رنگ مورد نظر را از شکل انتخاب کنید، حال اگر تمایل دارید، کادری نیز دور کادر متن با اندازه و رنگ خاص نمایش داده شود، میتوانید از شکل ۲ استفاده کنید.

اگر متن از عرض کادر متنی که انتخاب کردید بزرگتر شد، با انتخاب این گزینه «پایین انداختن»، تا جایی که ممکن است متن را نوشته و مابقی را به خط بعد انتقال میدهد.

اگر تمایل ندارید، که متن بشکند و میخواید در صورت بزرگتر بودن متن، اندازه آن به صورت خودکار کوچک شود، از گزینه «فشرده» استفاده کنید.

این گزینه بالعکس گزینه فشرده است، متن را آنقدر بزرگ میکند، تا درون کادر متن جای گیرد، در حالت «باز» سایز قلم در نظر گرفته نشده و خود، آنرا انتخاب میکند.

گروه موقعیت و اطلاعات

در این کاربرد شما میتوانید به صورت دقیق و عددی جای موضوع را در کادر طراحی نسبت به واحدی که برای نمایش انتخاب کرده‌اید را تعیین کنید. بدین منظور گوشه سمت چپ و بالای کادر طراحی ۰ و ۰ فرض شده است، حالا اگر در کادرهای چپ و بالا عددی را تایپ کنید، آن موضوع به آن نقطه منتقل می‌گردد. همچنین اگر در کادرهای طول و عرض مقادیر را تغییر دهید، اندازه کادر موضوع تغییر می‌کند.

شما میتوانید به هر موضوعی که ایجاد میکنید، یک نام اختصاص دهید، در ابتدای درج موضوع توسط برنامه به صورت پیش فرض نامی داده می‌شود، شما میتوانید آن نام را در این قسمت تغییر دهید.

گروه پایگاه داده‌ها

در صورتیکه به پایگاه داده‌ها متصل شده باشید (در بخش مربوطه توضیح داده خواهد شد) لیست فیلدهای پایگاه داده‌ها در قسمت نام فیلد نمایش داده میشود، با انتخاب یکی از آنها موضوع به آن فیلد لینک شده و از این پس به بعد در کنار موضوع علامت یک زنجیر (🔗) ظاهر میشود، این علامت میگوید، این موضوع با پایگاه داده‌ها مرتبط شده است. اگر بر روی موضوع کلیک راست کرده و از منوی ظاهر شده، زیر منوی ارتباط به را باز کرده و یکی از فیلدهای قابل اتصال را انتخاب کنید. برای حذف ارتباط از طریق ریبون کفایت لیست فیلدها را باز کرده، سپس گزینه خالی را انتخاب کنید، همچنین با کلیک راست کردن و انتخاب گزینه «حذف ارتباط» لینک به پایگاه داده‌ها حذف میشود. توجه داشته باشید، در صورتیکه به پایگاه داده‌ها متصل نشده باشید، گزینه‌های مربوطه یا نمایش داده نشده یا غیر فعال هستند.

پیشوند و پسوند: این گزینه مخصوص موضوعات متنی است، با استفاده از این گزینه‌ها میتوانید به مقدار متن، پیشوند یا پسوندی اضافه نمایید. برای مثال، شما میخواهید دقیقاً عبارت «خانم» را به مقدار متنی که متصل به فیلدی در پایگاه داده‌ها است اضافه کنید، دیگر نیازی نیست، کلیه فیلدهای پایگاه داده‌ها را تغییر داده و یا ۲ موضوع متن اضافه کنید، فقط کفایت عبارت خانم را در پیشوند اضافه کنید. حال اگر بخواهید به متنی که به پایگاه داده‌ها متصل شده و مقدار مبلغی دارد را واحد ریال به آن اضافه کنید، کفایت عبارت ریال را به پسوند اضافه نمایید، از این پس نوشته مبلغ به همراه ریال نمایش داده میشود مانند ۴۰۰۰ ریال، که ۴۰۰۰ از پایگاه داده‌ها گرفته و ریال بطور خودکار بدون فضای اضافی به آن اضافه میشود.



تصویر و پس زمینه



تصویر ۱۲ موضوع تصویر

در این کاربرد کلیه خصوصیات تصویر انتخاب شده نمایش داده میشود، شما میتوانید همانند تصویر ۱۲، تنظیمات نمایشی تصویر و یا فیلترهایی بر روی تصویر اعمال نمایید. توجه داشته باشید اگر در حالت پس زمینه هستید، شما امکان دریافت تصویر از طریق دوربین را نخواهید داشت.

گروه تصویر

برای انتخاب تصویر از فایل میتوانید از این گزینه استفاده کنید، همچنین پس ایجاد موضوع تصویر، این گزینه خودکار انتخاب میشود. از پنجره نمایش داده شده، فایل تصویری مورد نظر را که با یکی از پسوندهای JPG JFIF تصویر انتخاب شده، در کادر موضوع تصویر نمایش داده میشود.



اگر به دستگاه شما وبکم، یا دوربینی که مانند وبکم برای ویندوز شناخته میشود، متصل باشد، با انتخاب این گزینه پنجره دریافت تصویر از وب کم باز شده و در آن پنجره میتوانید تصویر را مستقیماً از وب کم دریافت کنید.



دریافت تصویر از دوربین



تصویر ۱۳ موضوع دوربین

پس از نمایش پنجره در قسمت دوربین ها کلیه وب کم هایی که به سیستم متصل هستند، نمایش داده میشود، شما میتوانید یکی از آنها را انتخاب کنید، پس از انتخاب در کادر پایینی تصویر دریافتی از آن وب کم نمایش داده میشود. با زدن گزینه خصوصیات، میتوانید تنظیمات سخت افزاری و یا نرم افزاری مخصوص وبکم را تغییر دهید.

در کادر تصویر، یک ناحیه به رنگ واقعی و بقیه نواحی به رنگ تیره تر نمایش داده میشود، شما میتوانید با استفاده از مویس این ناحیه را جابجا و یا تغییر اندازه دهید. سپس با انتخاب گزینه «گرفتن تصویر» ناحیه انتخاب شده، ثابت و بزرگ شده و شما میتوانید در این قسمت بر اساس دلخواه یکی از اندازه های پاک کن را انتخاب کرده و پس زمینه کار را پاک کنید. همچنین اگر دیدید که تصویر باب میل شما نیست، با انتخاب گزینه «تصویری دیگر» این عملیات را از ابتدا شروع کنید. پس از اتمام کار، با انتخاب گزینه «تایید» تصویری که نمایش داده شده، در کادر موضوع تصویر قرار خواهد گرفت. برای بهبود نور و کیفیت تصویر میتوانید از ۳ امکان روشنایی، کنتراست و مات شدن استفاده کنید، بدیهی است برای برگرداندن کلیه تغییرات به حالت اول کفایت گزینه «صفر شود» را انتخاب کنید. اگر در هنگام پاک کردن، اشتباهی جایی از تصویر را پاک کردید که نباید می شد، کفایت دکمه برگشت عملیات را انتخاب کنید، تا به آخرین وضعیت قبل از پاک کردن برگردید. توجه داشته باشید که شما فقط میتوانید یک مرحله به عقب برگردید.



برای ذخیره تصویر موجود در موضوع تصویری میتوانید این گزینه را انتخاب و سپس آدرس مد نظر را انتخاب کنید، تصویر با پسوند Png در فهرست انتخاب شده ذخیره خواهد شد.




گروه بهبود تصویر


با انتخاب یکی از حالات آن میتوانید نوع چینش تصویر را نسبت به کادر موضوع تعیین کنید.


چینش: حفظ مقیاس

حالتها عبارتند از:



- ۱- هیچ: یعنی هیچ گونه تغییر اندازه ای اعمال نکن و تصویر را با اندازه واقعی در کادر موضوع نمایش بده.
- ۲- کنار هم: اگر کادر موضوع از تصویر بزرگتر باشد، تصویر را در کنار هم تکرار کند تا کل کادر تصویر را در بر بگیرد.
- ۳- کشیدن: تصویر را از طرفین آنقدر بکشد تا درون کادر موضوع را پر کند. این حالت ممکن است باعث دفرمه شدن تصویر گردد.
- ۴- حفظ مقیاس: تصویر را با در نظر گرفتن ضریب طول به عرض، آنقدر کوچک و یا بزرگ کند تا درون کادر موضوع قرار گیرد، در این حالت تصویر دفرمه نخواهد شد.



 **بهبود** با باز کردن این گزینه، شما میتوانید بهبودی از وضعیت کیفیت تصویر داشته باشید، اعمالی مانند مات کردن، تیز کردن، تغییر روشنایی و کنتراست.

 **رنگ** با باز کردن این گزینه، شما میتوانید کنترل بر روی رنگهای تصویر داشته باشید، اعمالی همچون تغییر شدت رنگ، نورمال سازی، خاکستری گونه کردن، سپیا، سایه و سفید یا ۳ مقیاس ثابت، سیاه سفید با متد بروک و تغییر رنگهای دیگر.

 کلیه تغییرات بهبود یافته شده و یا تغییرات رنگ شده لغو شده و تصویر به حالت اولیه برمیگردد.

گروه ویرایش

 و  اگر تمایل دارید، تصویر را ۹۰ درجه بچرخانید میتوانید از این گزینه ها استفاده کنید، با انتخاب هر بار، ۹۰ درجه در جهت انتخاب شده، تصویر میچرخد.

 و  با استفاده از این گزینه ها میتوانید تصویر را به صورت آینه وار نسبت به محور عمودی یا افقی بلعکس کنید. با انتخاب یکی از حالتها ردیف بالایی، تصویر در کادر انتخاب شده ی تصویر به صورت چپ چین، راست چین و وسط چین قرار میگیرد. اگر از ردیف پایینی حالتی را انتخاب کنید، تصویر در کادر تصویر به صورت بالا چین، پایین چین و میانه چین در خواهد آمد.

گروه موقعیت و اطلاعات

در این گروه شما میتوانید به صورت دقیق و عددی جای موضوع را در کادر طراحی نسبت به واحدی که برای نمایش انتخاب کرده اید را تعیین کنید. بدین منظور گوشه سمت چپ و بالای کادر طراحی ۰ و ۰ فرض شده است، حالا اگر در کادرهای چپ و بالا عددی را تایپ کنید، آن موضوع به آن نقطه منتقل می گردد. همچنین اگر در کادرهای طول و عرض مقادیر را تغییر دهید، اندازه کادر موضوع تغییر می کند.



شما می‌توانید به هر موضوعی که ایجاد می‌کنید، یک نام اختصاص دهید، در ابتدای درج موضوع توسط برنامه به صورت پیش فرض نامی داده می‌شود، شما می‌توانید آن نام را در این قسمت تغییر دهید.

گروه پایگاه داده ها

در صورتیکه به پایگاه داده‌ها متصل شده باشید (در بخش مربوطه توضیح داده خواهد شد) لیست فیلدهای پایگاه داده‌ها در قسمت نام فیلد نمایش داده می‌شود، با انتخاب یکی از آنها موضوع به آن فیلد لینک شده و از این پس به بعد در کنار موضوع علامت یک زنجیر (🔗) ظاهر می‌شود، این علامت می‌گوید، این موضوع با پایگاه داده‌ها مرتبط شده است.

در صورتیکه به پایگاه داده‌ها متصل شده‌اید ولیکن باز هم فیلدی نمایش داده نشده است، دلیل آن عدم معرفی فیلد تصویری می‌باشد.



تصویر ۱۴ موضوع اشکال

اشکال

در این کاربرد کلیه خصوصیات مربوط به شکل انتخاب شده نمایش داده می‌شود، این شکلها عبارتند از خط، دایره یا بیضی، مستطیل یا مربع. شما می‌توانید همانند تصویر ۱۴، تنظیمات نمایشی شکل را تعیین کنید. توجه داشته باشید، اگر موضوع

انتخاب شده خط باشد، گروه خط نمایش داده شده، در غیر اینصورت این گروه برای دیگر اشکال مخفی می‌شود.

گروه حالت

☑ ضخامت با انتخاب این گزینه، می‌توانید ضخامت شکل را مشخص کنید.

☑ با انتخاب این گزینه و انتخاب رنگ مورد نظر می‌توانید رنگ خط را مشخص کنید.

☑ با انتخاب این گزینه، اشکالی که داری فضا هستند مانند بیضی و مستطیل، رنگ داخل آن را مشخص می‌کند.

گروه خط

☑ جهت: از بالا چپ به پایین راست
اگر موضوع انتخاب شده خط باشد، این گزینه فعال می‌شود، با انتخاب یکی از گزینه‌های این لیست که یا از بالا چپ به پایین راست و از پایین چپ به بالا راست است، نحوه کشیدن خط را نسبت به گوشه‌های کادر موضوع مشخص می‌کند.

گروه موقعیت و اطلاعات

در این گروه شما می‌توانید به صورت دقیق و عددی جای موضوع را در کادر طراحی نسبت به واحدی که برای نمایش انتخاب کرده‌اید را تعیین کنید. بدین منظور گوشه سمت چپ و بالای کادر طراحی ۰ و ۰ فرض شده است، حالا اگر در کادرهای چپ و بالا عددی را تایپ کنید، آن موضوع به آن نقطه منتقل می‌گردد. همچنین اگر در کادرهای طول و عرض مقادیر را تغییر دهید، اندازه کادر موضوع تغییر می‌کند.



شما میتوانید به هر موضوعی که ایجاد میکنید، یک نام اختصاص دهید، در ابتدای درج موضوع توسط برنامه به صورت پیش فرض نامی داده می شود، شما میتوانید آن نام را در این قسمت تغییر دهید.



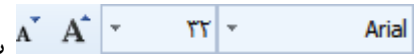
تصویر ۱۵ موضوع بارکد

بارکد

در این کاربرد کلیکه خصوصیات مربوط به بارکد انتخاب شده، نمایش داده میشود. شما میتوانید همانند تصویر ۱۵، تنظیمات نمایشی بارکد را تعیین کنید.

گروه حالت

با استفاده از این قسمت میتوانید نوع قلم و اندازه قلم برای نمایش مقدار بارکد به صورت متنی را مشخص نمایید. این گزینه ها همانند نوع قلم و اندازه آن در قسمت متن میباشد.



B I نوع قلم را میتوانید پررنگ و یا خوابیده نمایید.

در این قسمت مشخص میکنید، متن بارکد وسط چین، راست چین و چپ چین باشد، همچنین متن بالای بارکد باشد یا زیر بارکد چاپ گردد.



این گزینه رنگ متن را مشخص میکند.

نمایش متن این گزینه مشخص میکند، آیا مایل به نمایش متن بارکد هستید یا غیر، با برداشتن تیک، متن مقدار بارکد نمایش داده نخواهد شد.

با استفاده از این گزینه ها، میتوانید رنگ بارکد، رنگ پس زمینه، رنگ کادر و ضخامت کادر را مشخص نمایید.



گروه داده ها

بارکد: از این قسمت میتوانید نوع بارکد را تعیین کنید، همانطور که میدانید، بارکد دارای استانداردهای گوناگونی است، که این نرم افزار استانداردهای متعارف را پشتیبانی میکند، شما میتوانید بارکد تک بعدی و یا دو بعدی داشته باشید.

مقدار بارکد: شما میتوانید به صورت دستی مقداری به بارکد داده و آنرا نمایش دهید. توجه داشته باشید، مقدار داده شده باید با استاندارد بارکد همخوان باشد، برای مثال اگر بارکدی فقط از اعداد پشتیبانی میکند از حروف انگلیسی در مقدار استفاده نشود.

گروه موقعیت و اطلاعات

در این گروه شما میتوانید به صورت دقیق و عددی جای موضوع را در کادر طراحی نسبت به واحدی که برای نمایش انتخاب کرده اید را تعیین کنید. بدین منظور گوشه سمت چپ و بالای کادر طراحی ۰ و ۰ فرض شده است، حالا اگر در کادرهای چپ و بالا عددی را تایپ کنید، آن موضوع به آن نقطه منتقل می گردد. همچنین اگر در کادرهای طول و عرض مقادیر را تغییر دهید، اندازه کادر موضوع تغییر می کند.



شما میتوانید به هر موضوعی که ایجاد میکنید، یک نام اختصاص دهید، در ابتدای درج موضوع توسط برنامه به صورت پیش فرض نامی داده می شود، شما میتوانید آن نام را در این قسمت تغییر دهید.

گروه پایگاه داده ها

در صورتیکه به پایگاه داده ها متصل شده باشید (در بخش مربوطه توضیح داده خواهد شد) لیست فیلدهای پایگاه داده ها در قسمت نام فیلد نمایش داده میشود، با انتخاب یکی از آنها موضوع به آن فیلد لینک شده و از این پس به بعد در کنار موضوع علامت یک زنجیر (🔗) ظاهر میشود، این علامت میگوید، این موضوع با پایگاه داده ها مرتبط شده است.



فصل سوم

ارتباط با پایگاه داده ها





پایگاه داده ها چیست؟

پایگاه داده‌ها (دادگان یا بانک اطلاعاتی یا Database) به مجموعه‌ای از اطلاعات با ساختار منظم و سامان‌مند گفته می‌شود. پایگاه‌های داده‌ها معمولاً در قالبی که برای دستگاه‌ها و رایانه‌ها قابل خواندن و دسترسی باشد ذخیره می‌شوند. البته چنین شیوه ذخیره سازی اطلاعات تنها روش موجود نیست و شیوه‌های دیگری مانند ذخیره سازی ساده در پرونده‌ها نیز استفاده می‌گردد. آنچه ذخیره سازی داده‌ها در پایگاه‌های داده‌ها را مؤثر می‌سازد وجود یک ساختار مفهومی برای ذخیره سازی و روابط بین داده‌ها است.

معمولاً پایگاه داده‌ها اطلاعات را در یک فایل ذخیره میکنند، این پایگاه‌ها برای مدیریت اطلاعات به صورت استاندارد به بخشهای زیر تقسیم میشود.

جداول (Table)

اگر شما قرار باشد مجموعه ای از اطلاعات را به صورت طبقه بندی شده در اختیار داشته باشید، به ناچار مجبور خواهید شد، یک جدولی تشکیل دهید و آن جدول را به ستونها و سطریهایی تقسیم بندی کنید. پس از نام گذاری ستون ها و پر کردن اطلاعات مورد نیاز، به کل این ساختار یک جدول گفته میشود. هر جدول در پایگاه داده ها با یک نام مشخص شده و ذخیره میگردد. مانند مثال زیر که نام جدول مشخصات مشتری میباشد.

شناسه	نام و نام خانوادگی	شهر سکونت	سن
۱	رضا کریمی	تهران	۲۴
۲	مهسا جعفری	شیراز	۲۸

فیلد (Field)

هر ستون دارای یک نام است، همانطور که در مثال بالا مشاهده میکنید، برای اینکه مشخص شود، اطلاعات ستون مربوط به چه چیزی است، از روی نام ستون به محتوای آن پی خواهید برد. به هر ستون یک Field گفته میشود که با نامی در هر جدول ذخیره میگردد.

رکورد ها (Records)

پس از تعریف جداول و فیلد ها، نوبت به پر کردن اطلاعات درون این جداول میرسد، هر ردیف یا سطری که درون جدول ایجاد میشود و حاوی اطلاعاتی متناسب با نوع فیلد (ستون) است یک رکورد گفته میشود، در مثال بالا مجموع اطلاعات ۱، رضا کریمی، تهران، ۲۴ مشخص کننده یک رکورد است.

زبان پرس و جو

برای درخواست اطلاعات از درون جداول زبانی ساخته شده که به آن زبان SQL گفته میشود. اگر بخواهیم مثالی از این زبان بنویسیم میتوانیم چنین درخواستی را از پایگاه داده ها داشته باشیم `select * from customer` این درخواست مشخص میکند، تمام اطلاعاتی را برای شما برگرداند که جدول customer وجود دارد. اگر تمایل به یادگیری این زبان هستید، میتونید به کتابهای پایگاه داده ها و زبان SQL مراجعه کنید.



انواع پایگاه داده ها

شرکتهای مختلف برای مصارف مختلف پایگاه داده مناسبی برای آن منظور طراحی کرده اند. معروفترین این پایگاه داده ها که کاربران داخل ایران از آنها بسیار استفاده میکنند عبارتند از:

۱- Microsoft SQL Server

۲- Microsoft Access

۳- Oracle

۴- MYSQL

شرکت میکروسافت برای هر پایگاه داده ها نوعی درایور نوشته است که بتوان در ابتدا به آنها متصل شد، سپس درخواست پرس و جو را از آنها داشت. ولیکن بهترین نوع درایور آن درایوری است که خود شرکت برای این ارتباط طراحی کرده است. برای مثال اگر بخواهید به پایگاه داده ها MySQL متصل شوید، باید درایور کانکتور (Connector) آنرا از سایت دانلود و نصب نمایید. از این پس برنامه ها قادر به ارتباط با آن پایگاه داده ها خواهند شد. یک استاندارد عمومی برای اتصال به تمامی پایگاه داده ها است که ویندوز خود از آن پشتیبانی میکند و پایگاه های داده ای دیگر، نیز اغلب درایور مخصوص آن را تولید میکنند، اسم این درایور ODBC است. بسیاری از برنامه فارغ از معرفی و شناساندن انواع پایگاه داده ها به برنامه خود، فقط ارتباط از طریق ODBC را پشتیبانی کرده و این درایور وظیفه تبدیل پرس و جو ها و ارتباطات با پایگاه داده ها را به عهده میگیرد.



تصویر ۱۶ ریون پایگاه داده ها


ارتباط با پایگاه داده ها در برنامه

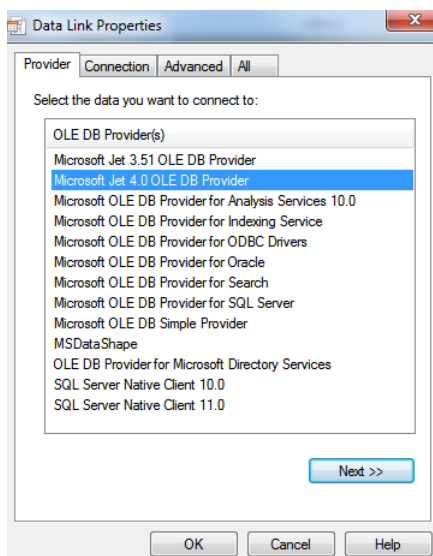
برای ایجاد ارتباط با پایگاه داده ها در برنامه باید کاربرگ پایگاه داده ها را ابتدا انتخاب کنید، سپس بسته به نوع پایگاه داده ها یکی از شمایل Access، SQL، ODBC، یا Oracle را انتخاب کنید.

اگر پایگاه داده شما غیر از این انواع است میتوانید گزینه ارتباطات کلی را انتخاب کنید. در قدم اول، شما باید مشخص کنید نوع پایگاه داده شما چیست و چگونه میشود به آن متصل شد.

به دلیل جامع بودن ارتباطات کلی در ادامه به توضیح این بخش میپردازیم. پس از آشنا شدن با این ارتباط خود خواهید فهمید که این شمایلها فقط نوع پایگاه داده ها در کاربرگ اول انتخاب خواهد کرد.

ارتباطات کلی

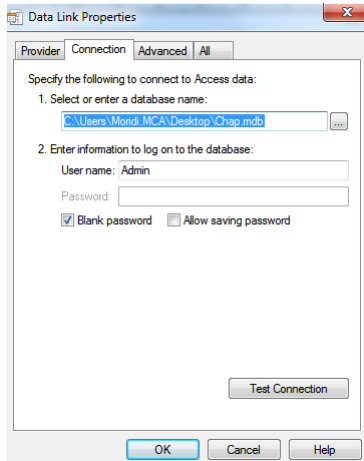
پس از انتخاب این گزینه پنجره ای مانند شکل ۱۷ باز خواهد شد، در کاربرگ Provider شما نوع ارتباط را مشخص میکنید. برای مثال  Microsoft Jet 4.0 OLE DB Provider برای ارتباط به پایگاه داده های Access و Microsoft OLE DB Provider for SQL Server برای ارتباط با



تصویر ۱۷ انتخاب نوع پایگاه داده



SQL Server میباشد. اگر شما درایور OLE DB مربوط به پایگاه داده خاص خود را نصب کرده باشید، آن در این لیست نمایش داده خواهد شد و فقط کافیست آن را انتخاب نمایید. اگر از شمایل‌های موجود در برنامه استفاده کرده باشید، این کاربرگ به طور خودکار مقدردهی خواهد شد. به هر حال پس از انتخاب Provider مناسب گزینه Next را زده یا کاربرگ Connection را انتخاب نمایید. پس از ورود اطلاعات و تنظیمات پایگاه داده با کلیک کردن بر روی گزینه OK اتصال به پایگاه داده برای برنامه معرفی میشود.



تصویر ۱۸

انتخاب ارتباط پایگاه داده Access

تنظیمات مربوط به پایگاه داده های Access

پس از انتخاب Provider مربوطه (Microsoft Jet 4.0 OLE DB)

در کاربرگ Connection با گزینه های زیر برخورد خواهید کرد.

ابتدا در قسمت 1. Select or enter a database name نام فایل اکسس را وارد کنید و یا با انتخاب گزینه ... از فهرست فایل مورد نظر را پیدا کنید.

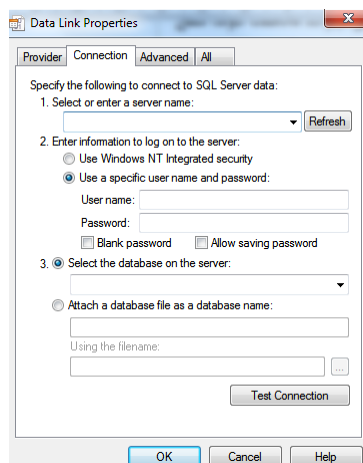
همانطور که میدانید فایل‌های اکسس در سطح امنیتی میتوانند محافظت شوند، سطح اول شامل نام کاربر و رمز عبور میباشد، اگر فایل در این سطح است، نام کاربر را در قسمت User name و اگر رمزی دارد با برداشتن تیک Blank password در کادر Password رمز را وارد کنید. توجه فرمایید در صورت ورود رمز، حتما گزینه Allow saving password نیز تیک دار شود. اگر فایل اکسس در سطح پایگاه داده ها امن شده باشد، فقط یک رمز دارید برای وارد کردن آن به

کاربرگ All رفته و از لیست نمایش داده شده گزینه JET OLEDB: Database Password را انتخاب کنید، سپس گزینه Edit Value را زده، در کادر نمایش داده شده، رمز را وارد کنید و سپس OK کنید.

برای حصول اطمینان از اتصال صحیح به پایگاه داده کافیست روی گزینه Test Connection از کاربرگ

Connection کلیک کرده تا اتصال بررسی گردد، در صورت اتصال موفق یا ناموفق پیام مناسب نشان داده می‌شود.

تنظیمات مربوط به پایگاه داده های SQL Server



تصویر ۱۹ انتخاب ارتباط پایگاه داده SQL

ابتدا از قسمت Provider گزینه Microsoft OLE DB Provider for SQL

Server را انتخاب کنید و برای معرفی پایگاه داده SQL Server در کادر 1. Server را انتخاب کنید و برای معرفی پایگاه داده SQL Server در کادر 1. Select or enter a server name: میتواند نام دستگاه، IP دستگاه و یا نام و IP به همراه نام Instance نصب شده SQL باشد.

برای مثال 192.168.3.5\SQL2008 اگر سرور بر روی همین دستگاه است میتوانید از حرف نقطه «.» نیز استفاده کنید. اگر در نوشتن آدرس سرور مشکل دارید، میتوانید از مدیر شبکه خود سوال بفرمایید.

این پایگاه داده ها نیز با سطح امنیتی میتوان ارتباطات را برقرار کرد،

سطح اول بر اساس سطح دسترسی ویندوز است، اگر چنین است در قسمت ۲ گزینه Use Windows NT Integrated security را انتخاب نمایید. اگر بر اساس



نام کاربری و رمز بود، در کادر User name نام کاربر و در کادر Password رمز را وارد کنید. در این حالت حتما گزینه Allow saving password را تیک دار کنید.

در مرحله ۳ باید نام پایگاه داده ها را وارد کنید، اگر اطلاعات مرحله ۱ و ۲ را صحیح وارد کرده باشید، با انتخاب لیست بازشو، نام تمامی پایگاه های داده نمایش داده خواهد شد، پس نام پایگاه داده مد نظر را انتخاب کنید و برای تست صحت عملیات گزینه Test Connection را انتخاب کنید.

تنظیمات مربوط به پایگاه داده های آفیس ۲۰۰۷ به بالا

اگر یکی از نسخه های آفیس از نسخه ۲۰۰۷ به بالا را بر روی دستگاه نصب کرده باشید یک Provider به نام Microsoft Office 12.0 Access Database Engine OLE DB Provider در لیست Providerها نمایش داده میشود. اگر این گزینه وجود ندارد و شما هم نمیخواهید بسته آفیس را نصب نمایید، میتوانید بسته AccessDatabaseEngine.exe را از آدرس <http://www.microsoft.com/en-us/download/details.aspx?id=13255> دانلود و نصب نمایید.

فایل های اکسس با پسوند .accdb

پس از انتخاب Provider گفته شده در کاربرگ Connection، در کادر Data Source آدرس کامل فایل اکسس ۲۰۰۷ به بالا را وارد کنید. با انتخاب گزینه Test Connection از صحت اتصال آگاه گردید.

فایل های اکسل با پسوند .xlsx

پس از انتخاب Provider گفته شده در کاربرگ Connection، در کادر Data Source آدرس کامل فایل اکسل را وارد کنید، سپس به کاربرگ All رفته و از لیست گزینه Extended Properties را انتخاب و ویرایش کنید؛ در پنجره نمایش داده شده عبارت Excel 12.0 Xml; HDR=YES را وارد کنید. با انتخاب گزینه Test Connection از کاربرگ Connection صحت اتصال را بررسی کنید.

اتصال به پایگاه های داده دیگر

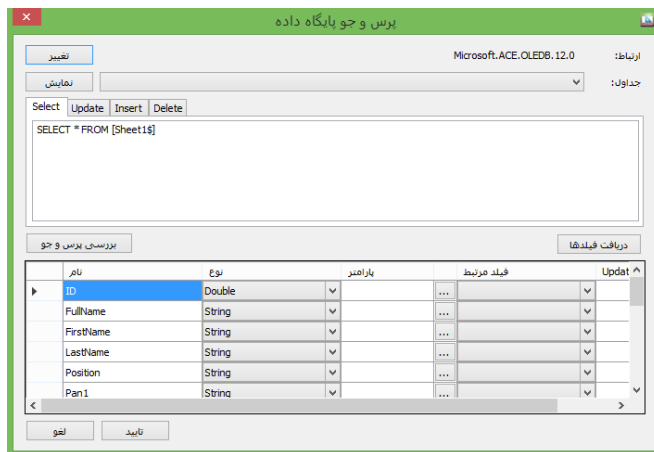
برای آگاهی از اتصال به دیگر پایگاه های داده میتوانید به سایت <http://www.connectionstrings.com> مراجعه کرده و از نحوه اتصال پایگاه داده خود مطلع گردید. برای مثال میخواهیم به پایگاه داده Foxpro متصل گردیم. ابتدا سایت گفته شده را در مرورگر باز میکنیم. سپس در صفحه به دنبال لینک DBF / FoxPro گشته و بر روی آن کلیک میکنیم در صفحه نمایش داده شده دو نوع اتصال معرفی شده است. اولی به روش Microsoft Jet OLE DB و دیگری به روش Microsoft ACE OLEDB 12.0 است. روش اول روش قدیمی و روش دوم بعد از نصب AccessDatabaseEngine قابل اجرا میباشد. برای مثال در روش دوم چنین گفته شده است.

```
Provider=Microsoft.ACE.OLEDB.12.0; Data Source=c:\folder;  
Extended Properties=dBASE IV;User ID=Admin
```

با بررسی عبارت متوجه میشویم در ابتدا Provider مد نظر از نوع Microsoft ACE OLEDB 12.0 میباشد. به عبارت Provider=Microsoft.ACE.OLEDB.12.0 توجه کنید. سپس در می یابیم در قسمت Data Source فقط باید آدرس فهرست را وارد کنیم (Data Source=c:\folder) و در قسمت Extended Properties باید عبارت dBASE IV را وارد نمود و User ID نیز باید Admin باشد.



این روش برای تمامی پایگاه های داده که قابلیت نصب Provider را دارند قابل اجرا است برای مثال اگر بخواهید به پایگاه داده MySQL متصل شوید ابتدا باید درایور OLEDB آنرا نصب کنید، برای این کار میتوانید از آدرس <http://dev.mysql.com/downloads/connector/net> درایور آنرا دریافت کنید. کلیه لینکهای دانلود Provider ها در سایت ConnectionStrings.com وجود دارد.



تصویر ۲۰ پنجره پرس و جو پایگاه داده ها

پرس و جو



پس از انتخاب این گزینه، پنجره پرس و جو باز می شود (تصویر ۲۰)، شما در این پنجره میتوانید، مشخص نمایید، چه اطلاعاتی را از بانک استخراج کرده و از آن در نرم افزار استفاده نماید. همچنین نحوه ساخت و مدیریت فیلدها نیز در این قسمت انجام میپذیرد. در قسمت ارتباط، نوع ارتباط تعریف شده در مرحله قبل نمایش داده میشود، اگر تمایل به تغییر آن دارید، کفایت گزینه تغییر را زده و همانند مراحل گفته شده، عمل کنید.

در لیست بازشو جدول، لیست Tableها، Viewها و Store Procedureها نمایش داده میشود، اگر تمایل به انتخاب یکی از آنها هستید، کفایت آن را انتخاب کنید، متنهای SQL مربوط به آن نوشته میشود، اگر با زبان SQL آشنا نیستید، این متن را تغییر ندهید، ولی اگر آشنا هستید، میتوانید هر درخواست پرس و جویی که مایل هستید، در این کادرها بنویسید. پس از نوشتن متن پرس و جو، با زدن کلید بررسی پرس و جو فقط متن مربوط به کاربرد Select بررسی میگردد. حالا نوبت آن شده است که فیلدهای موجود در عبارت جستجو را گرفته و در لیست پایینی وارد کنید. با انتخاب گزینه دریافت فیلدها، کلیه فیلدهای موجود در پرس و جو در لیست پایینی نمایش داده میشود، توجه داشته باشید، کلیه تنظیمات قبلی درباره فیلدهای انتخاب شده و یا فیلدهایی که به صورت دستی ایجاد کردهاید از بین خواهد رفت و فیلدهای جدید جایگزین میشود. در جدول فیلدها شما ۳ ستون مشاهده میکنید، ستونها عبارتند از، نام، نوع، پارامتر، فیلد مرتبط و بروز رسانی. در زیر به شرح هر کدام میپردازیم.

ستون نام: اسم فیلد میباشد که درون پایگاه داده ها وجود داشته و یا شما تمایل به ایجاد آن دارید، در برنامه این نام نمایش داده میشود.

ستون نوع: نوع فیلد را مشخص میکند، مانند نوع فیلد عددی، رشته ای و ... که در زیر هر کدام توضیح داده میشود.

String: فیلد شما حاوی اطلاعات متنی است.

Integer: فیلد حاوی اطلاعات عدد بدون اعشار است.

Double: فیلد حاوی اطلاعات عدد اعشار دار است.

Date: فیلد از نوع تاریخ میلادی است.

Time: فیلد از نوع زمان است.



DateTime: فیلد هم دارای تاریخ و هم دارای زمان است.
Persian Date: فیلد تاریخ میلادی است، ولی تمایل داریم آنرا به صورت هجری شمسی نمایش دهد.
Persian DateTime: فیلد تاریخ میلادی به همراه زمان است، ولی تمایل داریم آنرا به صورت هجری شمسی نمایش دهد.
Image: فیلد از نوع تصویر باینری است.
Image File Path: فیلد از نوع رشته ای است، ولی به آدرس فیزیکی یک فایل تصویری اشاره دارد.
Boolean: فیلد از نوع بلی خیر است.
Track1: اطلاعات فیلد مربوط به ترک ۱ کارت است.
Track2: اطلاعات فیلد مربوط به ترک ۲ کارت است.
Track3: اطلاعات فیلد مربوط به ترک ۳ کارت است.
IC: اطلاعات فیلد مربوط به IC کارت است.
RF: اطلاعات فیلد مربوط به RF کارت است.
Byte Array: اطلاعات به صورت رشته باینری است.
Print Status: در صورت چاپ موفق این فیلد مقدار صحیح (True) به خود میگیرد.

ستون پارامتر: در این ستون شما میتوانید مشخص نمایید فیلد با چه شکلی نمایش داده شود، برای مثال تاریخ به چه نحوی باشد یا اعداد با جدا کننده هزارگان نمایش داده شود یا خیر و الی آخر، برای انتخاب یکی از حالات کفایت گزینه ... را انتخاب کرده تا در پنجره نمایش داده شده، یکی از حالات را انتخاب نمایید.

ستون فیلد مرتبط: براساس این گزینه شما میتوانید یک فیلد جدید ساخته و از اطلاعات فیلد دیگری استفاده کنید. برای مثال تصاویر پرسنل براساس شماره پرسنلی در یک پوشه ای وجود دارد حال شما تمایل دارید، فیلد تصویری داشته باشید که بتواند این اطلاعات را نمایش دهد، برای این کار کفایت یک فیلد جدید ساخته و اسم آنرا به دلخواه انتخاب کنید (حتما انگلیسی باشد)، سپس نوع فیلد را Image File Path انتخاب کرده و در کادر پارامتر، آدرس فیزیکی فهرست فایلها را بنویسید، سپس از قسمت فیلد مرتبط، فیلد کد پرسنلی را انتخاب کنید، برنامه در هنگام دریافت اطلاعات در فهرست داده شده، به دنبال فایل تصویری میگردد که نام فایل آن کد پرسنلی طرف باشد. پس از اتمام تعاریف گزینه تایید را زده و منتظر بمانید تا اطلاعات از پایگاه داده ها فراخوان شده و در پایگاه داده های داخلی با فرمتهای تعریف شده شما ذخیره گردند.

ستون بروز رسانی: اگر تمایل دارید، پس از دریافت اطلاعات در جدول کناری، مقادیر آن را تغییر دهید، برای هر فیلد این گزینه را تیک دار نمایید. اگر در کاربرگ Update و Insert عبارات SQL مربوط به آنها نوشته شده باشد، برنامه سعی میکند، فیلد متناظر در پایگاه داده های اصلی را نیز بروز رسانی کند، ولیکن هیچ تضمینی برای این کار وجود ندارد.

کاربرگ Update: در این کاربرگ شما میتوانید متن SQL بروز رسانی در پایگاه را وارد کنید.

UPDATE [Table] SET @SetData WHERE id=@Filter

[Table]: نام جدولی که باید عمل بروز رسانی بر روی آن اعمال گردد.




@SetData: برنامه به طور خودکار بر اساس نام فیلدهای وارد شده در لیست فیلدها و وضعیت بروز رسانی آنها پر میگردد.

@Filter: برنامه به طور خودکار نام فیلد قبل از = را پیدا کرده و مقدار متناظر آن را قرار میدهد.
کاربرگ Insert: در این کاربرگ شما میتوانید متن SQL ایجاد در پایگاه را وارد کنید. قوانین مانند بروز رسانی است یا این تفاوت که متغییر @Columns نام فیلدها و متغییر @Values مقدار آن فیلدها میباشد که به طور خودکار جایگزین میگردد.

کاربرگ Delete: در این کاربرگ شما میتوانید متن SQL حذف رکورد در پایگاه را وارد کنید. قوانین مانند بروز رسانی است.

توجه: اگر تمایل ندارید، عمل ویرایش انجام پذیرد، شما میتوانید در قسمت سطوح دسترسی این عملیات را محدود کنید. یا تمامی تیک های بروز رسانی را در جدول فیلدها بردارید. ولیکن اگر تمایل دارید در پایگاه داخلی تغییرات انجام پذیرد ولیکن بر روی پایگاه اصلی این تغییرات اعمال نگردد. قبل از رشته های SQL هر عمل، علامت * را قرار داده یا کل متن را خالی کنید.

درخواست دوباره اطلاعات

در برخی موارد، وقتی اطلاعات بانک اصلی تغییر کرد، باید بانک داخلی نیز بروز رسانی شود، برای این منظور این گزینه را انتخاب کرده، تا بانک داخلی، دوباره اطلاعات را از بانک اصلی معرفی شده دریافت کند. 

ذخیره اطلاعات درخواست شده

اگر تمایل ندارید، اطلاعات بانک اصلی به همراه پروژه ذخیره گردد، کفایت تیک گزینه ذخیره اطلاعات درخواست شده ذخیره اطلاعات درخواست شده را بردارید. در این صورت، هر بار که پروژه بازایی میگردد، اطلاعات بانک داخلی به صورت خودکار دوباره خوانی میشود.



فصل چهارم تنظیمات و گزارشات





تصویر ۲۱ ریبون تنظیمات

کاربرگ تنظیمات

در این کاربرگ شما می‌توانید تنظیمات مربوط به طراحی کارت و پروژه را انجام دهید. شما با انتخاب کاربرگ تنظیمات گزینه‌های مانند تصویر ۲۱ را مشاهده خواهید نمود. در ادامه به شرح هر کدام از آنها می‌پردازیم.

گروه تنظیمات کارت

وضعیت کارت



در این گروه شما مشخص می‌کنید، نوع کارت ایستاده یا خوابیده است، در اکثر موارد، طراحی کارت به صورت خوابیده است، به همین دلیل این گزینه در هنگام ایجاد پروژه جدید، به صورت پیش فرض انتخاب می‌شود، اگر تمایل دارید کارت را ایستاده طراحی کنید، کفایت روی گزینه ایستاده کلیک کنید.

نوع کارت

نوع:	lard CR80 (86x54mm)
طول (mm):	۸۶,۹۵
عرض (mm):	۵۴,۰۲

در این قسمت شما می‌توانید از لیست باز شو یکی از استانداردهای کارت را انتخاب کنید. نوع کارتهای متعارف CR80 است که این گزینه به صورت پیش فرض انتخاب می‌گردد، اگر کارت شما اندازه‌ای دیگر دارد، آنرا از لیست انتخاب کنید. اگر اندازه شما در لیست نبود، کفایت گزینه دلخواه را از لیست انتخاب کرده، سپس در کادرهای طول و عرض اندازه‌های مورد نظر را وارد کنید.

گروه اجزاء کارت

در این گروه اجزاء کارت را مشخص می‌کنید، اگر کارت شما دارای نوار مغناطیسی باشد، گزینه مگنت را تیک دار کنید، در این صورت اگر شما تمایل به طراحی سمت پشت کارت را داشته باشید، در قسمتی که کارت دارای نوار مغناطیسی است طراحی را پاک می‌کند، این کار باعث می‌شود چاپگر در آن ناحیه چیزی چاپ نکرده، تا اطلاعات ترک ها به درستی نوشته و خوانده شوند.

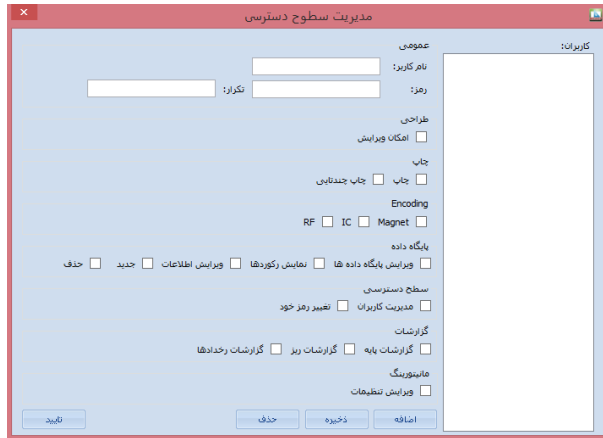
همچنین اگر کارت شما دارای IC تماسی است، نوع IC را از لیست باز شوی مربوطه انتخاب کنید، این عمل همانند نوار مغناطیسی عمل می‌کند. توجه داشته باشید، چاپ بر روی IC به هد چاپگر آسیب می‌رساند. اگر مکان IC در لیست باز شو نبود، کفایت یک موضوع مستطیل در مکان مورد نظر قرار داده و رنگ آنرا به سفید تغییر دهید. در هنگام چاپ نقاط سفید چاپ نخواهد شد.

گروه امنیت

اگر تمایل دارید، کسی به پروژه طراحی شده شما، آسیبی نرساند و یا افراد به سطح دسترسی های متفاوتی از این فایل استفاده کنند، می‌توانید از گروه استفاده نمایید. در ابتدا باید، در پروژه یکسری کاربر معرفی نمایید. توجه داشته



باشید، برای معرفی کاربر، حداقل باید یک کاربری وجود داشته باشد که تمامی سطوح دسترسی را داشته باشد، به این کاربر مدیر یا کاربر ارشد گویند.



تصویر ۲۲ پنجره مدیریت سطوح دسترسی

سطح دسترسی



با انتخاب این گزینه، صفحه مدیریت سطوح دسترسی باز میشود. (تصویر ۲۲)

در قسمت سمت راست، لیست کاربرهای تعریف شده نمایش داده میشود، با انتخاب هر کاربر سطح دسترسی هر کدام در قسمت سمت چپ نمایش داده میشود.

پس از تعریف سطوح دسترسی، اگر تمایل دارید این سطوح بر روی کاربری جاری ذخیره گردد، گزینه ذخیره و یا به صورت یک کاربر جدید در سیستم ثبت شود، گزینه اضافه را انتخاب کنید، بدیهی است که نام کاربر نباید تکراری باشد.

برای حذف یک کاربر از لیست ابتدا کاربر را انتخاب کرده سپس گزینه حذف را انتخاب کنید، کاربر حذف خواهد شد.

پس از تایید کردن، کلیه تغییرات اعمال شده در پروژه ذخیره شده و این قسمت بسته میشود. سطوح دسترسی به چند دسته کلی تقسیم میشود که هر کدام در زیر توضیح داده خواهد شد.

عمومی

در این قسمت نام کاربر و رمز عبور آن مشخص میگردد، در کادر نام کاربر، اسم مد نظر را نوشته و سپس در کادرهای رمز و تکرار، رمز عبور را وارد کنید.

طراحی

با تیک دار کردن گزینه امکان ویرایش، به کاربر اجازه تغییر در طراحی را خواهید داد.

چاپ

با تیک دار کردن هر کدام از گزینه های زیر این امکان به کاربر داده میشود.

چاپ: کاربر بتواند کارتی را چاپ کند.

چاپ چندتایی: کاربر بتواند چند عدد کارت را با هم چاپ کند.

Encoding

Magnet: اجازه نوشتن بر روی کارت مغناطیسی را میدهد.

IC: اجازه نوشتن بر روی IC تماسی را میدهد.

RF: اجازه نوشتن بر روی IC غیر تماسی را میدهد.

پایگاه داده

ویرایش پایگاه داده ها: امکان تغییر اتصال، تغییر رشته پرس و جو و تغییر مشخصات فیلدها را خواهد داد.



نمایش رکورد ها: در صفحه اصلی، کلیه رکورد های خوانده شده از پایگاه داده ها را نمایش بدهد یا خیر. ویرایش اطلاعات: قابلیت تغییر اطلاعات مجاز را توسط جدول نمایش داده شده را داشته باشد یا خیر. جدید: امکان ایجاد رکورد جدید در پایگاه داخلی و یا خارجی را داشته باشد یا خیر. حذف: امکان حذف رکورد در پایگاه داخلی و یا خارجی را داشته باشد یا خیر.

سطح دسترسی

مدیریت کاربران: امکان معرفی، تغییر مشخصات و یا به عبارتی همین پنجره جاری را بدهد یا خیر. تغییر رمز خود: کاربر بتواند رمز نام کاربری خود را تغییر بدهد یا خیر.

گزارشات

گزارشات پایه: کاربر بتواند گزارشات پایه سیستم را مشاهده کند یا خیر. گزارشات ریز: کاربر بتواند گزارشات ریز سیستم را مشاهده کند یا خیر. گزارشات رخدادها: کاربر بتواند گزارشات مربوط به رخدادهای سیستم را مشاهده کند یا خیر.

مانیتورینگ

ویرایش تنظیمات: کاربر بتواند تنظیمات مربوط به سیستم مانیتورینگ را تعیین کند. توجه داشته باشید، این گزینه باید در سیستم شما موجود باشد.



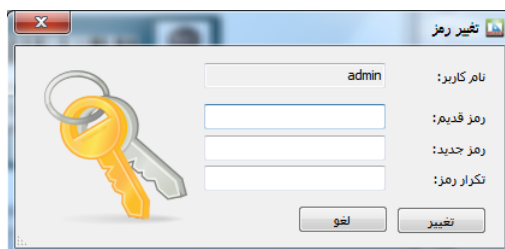
تصویر ۲۳ پنجره تغییر کاربر

تغییر کاربر

با انتخاب این گزینه میتوانید کاربر جاری وارد شده به سیستم را به کاربر دیگری تغییر دهید. این گزینه پس از باز کردن پروژیه نیز نمایش داده میشود. (تصویر ۲۳)

بدین منظور، نام کاربر مد نظر را به همراه رمز عبور آن در

کادرهای مربوطه وارد کنید، با انتخاب گزینه ورود، در صورت صحیح بودن نام کاربر و رمز، سطح دسترسی جدید جایگزین میگردد.



تصویر ۲۴ پنجره تغییر رمز

تغییر رمز

اگر کاربر تمایل داشته باشد، رمز خود را تغییر دهد، کافیت این گزینه را انتخاب کند (تصویر ۲۴) سپس در کادر رمز قدیم، رمز جاری را وارد کرده و سپس رمز مورد نظر را در کادرهای رمز جدید و تکرار رمز وارد کند، سپس با انتخاب گزینه تغییر اگر رمزهای وارده صحیح بوده باشند، رمز تغییر خواهد کرد.



تصویر ۲۵ ریبون نمایش

کاربرگ نمایش

در این کار برگ شما میتوانید تنظیمات مربوط

به نمایش سیستم را مشخص نمایید.



گروه پیرامون

در این گروه شما تنظیمات مربوط به نحوه نمایش قسمت طراحی را مشخص میکنید. با انتخاب تیک توری، قسمت طراحی با خط‌هایی شبکه بندی میشوند، این عمل به طراحی کمک بیشتری کرده و باعث چیدن موضوعات به صورت راحت‌تری در صفحه میشود. با انتخاب تیک خط راهنما، شما میتوانید خطوط راهنمای ایجاد شده در قسمت طراحی را نمایش دهید. برای ایجاد این خطوط، پس از تیک دار کردن خطوط راهنما کافیست بر روی خط‌کشی‌های ۲ طرف صفحه طراحی کلیک کنید، با کلیک اول در نقطه انتخاب شده یک خط راهنما اضافه میشود، اگر تمایل به حذف آن دارید کافیست بر روی همان موقعیت در خط‌کش کلیک کرده، خط راهنمای ایجاد شده پاک میشود.

گروه حالات نمایشی

در این گروه مشخص میکنید، صفحه‌های طراحی روی کارت و پشت کارت به چه صورتی نمایش داده شوند. افقی: روی کارت بالا، پشت کارت پایین. عمودی: روی کارت چپ، پشت کارت راست. جلو: فقط روی کارت را نمایش دهد. پشت: فقط پشت کارت را نمایش دهد.

گروه شکل کارت

در این گروه شما قادر خواهید بود، نمایش یا عدم نمایش لایه‌های فلورسنت، لایه محافظ و شمایل کارت را مشخص نمایید. اگر موضوعی را به پنل فلورسنت ببرید، آن موضوع با رنگ سبز شفاف بر روی کار نمایش داده میشود، در برخی مواقع نیاز دارید این لایه نمایش داده نشود، بدین منظور کافیست حالات نمایش لایه فلورسنت را بردارید. اگر موضوعی را به پنل محافظ ببرید، آن موضوع با رنگ خاکستری شفاف بر روی کار نمایش داده میشود، در برخی مواقع نیاز دارید این لایه نمایش داده نشود، بدین منظور کافیست حالات نمایش لایه محافظ را بردارید. معمولاً کارتها به صورت مستطیل با گوشه‌های خمیده هستند، برای دیدن بهتر طراحی در وضعیت واقعی‌تر، این گزینه را فعال و یا در صورت عدم نیاز این گزینه را غیر فعال کنید. در صورت فعال بودن، خمیدگی دور کارت‌ها بر روی طراحی شما نمایان میگردد.



کاربرگ گزارشات



تصویر ۲۶ ریبون گزارشات

در این کاربرگ شما میتوانید گزارشات مختلف سیستم را مشاهده نمایید. استفاده از این گزارشات نیاز به بازبایی پروژه ندارد و در پایگاه داخلی خود ذخیره می‌گردد. بدیهی است، در صورت نصب مجدد برنامه پایگاه داده های داخلی از بین خواهد رفت و شما دیگر قادر به دیدن گزارشات قبلی نخواهید بود.

گروه گزارشات پایه

اطلاعات

با استفاده از این گزارش شما میتوانید، اطلاعاتی کلی درباره تعداد چاپ، وضعیت تمیز کاری دستگاه و ... را مشاهده نمایید.

گروه گزارشات ریز

لیست چاپ ها

با استفاده از این گزارش شما قادر خواهید بود روند تغییرات چاپگر را مشاهده نمایید، روند تغییر ریبون، تعداد چاپ‌های انجام گرفته توسط هر ریبون و ...

گروه رخدادهای

رخدادهای

در این گزارش شما میتوانید براساس رنج تاریخی، کلیه اتفاقاتی که برای دستگاه چاپگر رخ داده است را مشاهده نمایید، در این نوع گزارش تمامی رخدادهای اتفاق افتاده نمایش داده شده است. در این گزارش به دلیل حساس بودن اطلاعات ترک ۱ الی ۳ و اطلاعات ICها، به هنگام نوشتن لاگ، از این اطلاعات یک کلید Hash به روش MD5 میسازد و این کلید را ذخیره میکند، در صورت نیاز به مشاهده این اطلاعات شما باید اطلاعات اصلی را به این روش Hash نموده و مقدار ساخته شده را با اطلاعات درون پایگاه مقایسه نمایید.

MD5

همانطور که در گزارش رخدادهای اشاره شد، برای ساختن و مقایسه Hash کد به روش MD5 میتوانید از این امکان استفاده کنید. بدین ترتیب که متن مورد نظر را در کادر متن وارد کرده پس از انتخاب محاسبه، مقدار MD5 آن محاسبه میگردد. اگر تمایل به مقایسه با رشته Hash شده دیگری دارید، آن متن را در کادر مقایسه وارد کنید، سیستم پس از انتخاب گزینه محاسبه، مقدار ساخته شده را با مقدار شما مقایسه و در جلوی گزینه محاسبه، شرح مقایسه را برای شما نمایش میدهد.






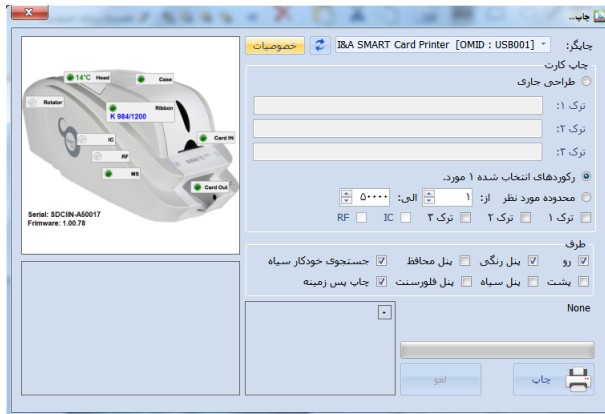
فصل پنجم چاپ کارت






چاپ کارت

با انتخاب این گزینه از کاربرگ مدیریت پروژه یا انتخاب شکل  از منوی ها کوتاه و یا زدن کلیدهای   می‌توانید از طراحی خود چاپ تهیه نمایید. پس از انتخاب گزینه چاپ با یکی از روشهای بالا، پنجره چاپ همانند تصویر ۲۷ ظاهر میگردد.



تصویر ۲۷ پنجره چاپ

از لیست چاپگر شما می‌توانید لیست چاپگرهای متصل به دستگاه، که برنامه شناسایی کرده را مشاهده و یکی را انتخاب نمایید، اگر در لیست چاپگر مورد نظر نبود، با انتخاب گزینه  لیست چاپگرها دوباره خوانی میشود. اگر چاپگر انتخاب شده دارای تنظیمات خاصی است، گزینه خصوصیات را زده و تنظیمات مربوط را انجام دهید. به دلیل متفاوت بودن تنظیمات هر چاپگر کلیات تنظیمات را در انتها توضیح خواهیم داد.

گزینه های چاپ کارت

طراحی جاری: اگر تمایل به چاپ همان صفحه طراحی شده را دارید، این گزینه را انتخاب کنید، با انتخاب این گزینه، می‌توانید اطلاعات ترک ۱ الی ۳ را نیز به صورت دستی در کادرهای مربوط به آن وارد کنید.
رکوردهای انتخاب شده: اگر در قسمت لیست اطلاعات پایگاه داده، که در سمت راست صفحه طراحی است، چند گزینه را انتخاب کرده باشید و تمایل دارید فقط آن چند مورد چاپ شود، این گزینه را انتخاب نمایید.
محدوده مورد نظر: اگر تمایل به چاپ از یک رنج خاص از رکورد ها در پایگاه داده متصل شده هستید، کافیست در کادرهای مربوطه ابتدا و انتهای رنج را مشخص نمایید.

گزینه های طرف

سیستم بطور خودکار نسبت به چاپگر انتخاب شده و پروژه جاری نیازهای لازم برای تنظیمات را انتخاب میکند، ولیکن شما می‌توانید بر حسب نیاز آنها را تغییر دهید.
رو: مشخص میکند سمت روی کارت باید چاپ گردد.
پشت: مشخص میکند سمت پشت کارت باید چاپ گردد. اگر هم تیک رو خورده باشد و هم قرار باشد پشت کارت را نیز چاپ بگیرید، باید چاپگر به کارت برگردان نیز مجهز باشد، در غیر اینصورت پیام خطا به شما خواهد داد. اگر قرار است فقط پشت کارت را چاپ کنید مانند چاپ رو کارت است، با این تفاوت که باید کارتها را در چاپگر به پشت بگذارید.
پنل رنگی: تعیین کننده چاپ پنل رنگی است.
پنل سیاه: تعیین کننده چاپ پنل سیاه است.
پنل محافظ: تعیین کننده چاپ پنل محافظ است.
پنل فلورسنت: تعیین کننده چاپ پنل فلورسنت است.



جستجوی خودکار سیاه: اگر طراحی شما به صورت رنگی است، برای چاپ رنگ سیاه، از ترکیب ۳ رنگ اصلی استفاده میشود، این ترکیبات رنگی نزدیک به مشکی را میدهد ولی مشکی نیست، مثلاً نوک مدادی رنگ است. اگر تمایل دارید، رنگهایی که در طراحی در پنل رنگی به صورت کاملاً مشکی هستند، واقعاً مشکی چاپ شوند، با انتخاب این گزینه، رنگها مشکی واقعی را یافته و با پنل سیاه چاپ میکنند.

چاپ پس زمینه: در برخی طراحی ها برای دیدن جایگاه موضوعات، از کارت یک تصویر گرفته میشود و در طراحی به عنوان پس زمینه قرار میگیرد، این طرح پس زمینه قبلاً به صورت افست بر روی کارت چاپ شده است و شما دیگر نیاز به چاپ آن ندارید، پس با برداشتن تیک چاپ پس زمینه، پس زمینه طراحی شده، چاپ نخواهد شد.

پس تنظیم و بررسی صحیح بودن تنظیمات چاپی، با انتخاب گزینه چاپ، سیستم شروع به چاپ کردن میکند، در کادر مستطیل شکل بزرگ، طرح جاری که در حال چاپ است را نمایش میدهد و در کادر مستطیل کوچکتر، تصویر آخرین کارت چاپ شده را نمایش خواهد داد.

بنا به سناریوی هر چاپگر ممکن است در حین چاپ پیامهایی به کاربر داده شود، که آن پیامها معمولاً به دلیل برخورد با مشکلی در چاپ است، و از کاربر تقاضای بررسی کار را دارد.

هر گاه از ادامه چاپ منصرف شدید، گزینه لغو را انتخاب نمایید، بعد از اتمام چاپ کارت جاری، ادامه چاپ لغو خواهد شد.

خصوصیات چاپگر

در این بخش به معرفی پارامترهای هر نوع رابط چاپگر اشاره خواهد شد. پس از انتخاب چاپگر از دسته رابط مشخص شده و زدن گزینه خصوصیات پنجره مربوط به آن چاپگر نمایش داده شده و بر اساس نوع چاپگر شما میتوانید مشخصات آن را تعیین کنید.

چاپگرها با رابط I&A SMART Printer

در این پنجره به گزینه های زیر برخورد خواهید کرد، که در ادامه مختصری درباره آن توضیح خواهیم داد.

UNLOCK PASSWORD

اگر چاپگر با رمز قفل شده باشد، سیستم برای چاپ نیاز دارد که چاپگر را ابتدا از حالت قفل درآورده و سپس عمل چاپ را انجام دهد، پس از چاپ دوباره چاپگر قفل خواهد شد. برای این منظور رمز تنظیم شده بر روی چاپگر را در این قسمت وارد کنید.

CONTACT IC WRITE CODE

اگر چاپگر به ریدر Contact IC مجهز است و قرار است بر روی کارتهای IC اطلاعات نوشته شوند، این کارتها با رمزی محافظت شده است، شما رمز مربوط را به صورت هگز در این قسمت وارد کنید، اغلب کارتها با رمز FFFF قابل نوشتن هستند.

CONTACT IC READER

ممکن است بر روی سیستم شما چند نوع ریدر وجود داشته باشد، در این قسمت شما میتوانید ریدر صحیح را که در چاپگر نصب شده است را تعیین کنید.



این نیز مانند گزینه قبل بوده ولیکن نوع ریدر Contact Less یا همان RF را مشخص میکند.

چاپگرها با رابط Windows Driver

بسیاری از چاپگرها پس از نصب درایور مربوطه این امکان را میدهد تا بر اساس استانداردهای ویندوز بتوان بر روی کارتها چاپ نمود. همچنین برای استفاده از رابط ویندوزی یکسری اطلاعات خاص برای عملیاتهای خاص مانند نوشتن بر روی تراکهای کارت نیاز است. در این قسمت شما میتوانید آن اطلاعات را مشخص نمایید.

گزینه PRINTER PROPERTIES

با انتخاب این گزینه پنجره مشخصات چاپگر باز شده و شما میتوانید تنظیمات چاپ را نسبت به چاپگر انتخاب شده تنظیم نمایید. برای آگاهی از تنظیمات این پنجره باید به مستندات چاپگر انتخاب شده مراجعه نمایید.

END WITH و TRACK1 ESCAPE START

اگر چاپگر مجهز به ریدر تراکها است، برای نوشتن بر روی آنها یک استاندارد وجود دارد، در این استاندارد می‌گویند، متن مورد نظری را که تمایل دارید بر روی ترک مورد نظر رایت نمایید را در بین این عبارت بنویسید. برای مثال اگر از چاپگر Smart استفاده میکنید، می‌گویید اگر میخواهید بر روی ترک ۱ اطلاعات را بنویسید ابتدا عبارت SP:M:H:1~ را نوشته سپس اطلاعات ترک را در ادامه آن اضافه کنید، سپس در انتها علامت ؟ را قرار دهید. به عبارت ساده تر اگر قرار است عبارت ۱۲۳۴۵ را بر روی ترک ۱ بنویسید باید از عبارت SP:M:H:1:1234? استفاده نمایید. حال این عبارت از کجا آمده است را باید به مستندات چاپگر مربوطه مراجعه نمود.

در این عبارت علامت SP:~ مشخص میکنید که برای چاپگر یک عبارت کنترلی در حال ارسال است. عبارت M: تعیین میکند این اطلاعات مربوط به مگنت یا همان نوار مغناطیسی است. عبارت H: مشخص میکند، قرار است اطلاعات بر روی نوار مغناطیسی با کیفیت HiCo نوشته شود، اگر نوار مغناطیسی LOCo است، باید بجای عبارت H: از عبارت L: استفاده شود. در مرحله بعدی باید مشخص شود اطلاعات مربوط به کدام ترک است، عبارت 1:، 2:، 3: مشخص کننده شماره ترک است. سپس اطلاعات و در انتها عبارت ؟ باید قرار بگیرد. این تنظیمات مخصوص چاپگر Smart است و برای چاپگر دیگری این اطلاعات متفاوت است. برای مثال چاپگرهای Zebra از عبارت {1Data}\$ استفاده میکنند که بجای عبارت Data باید مقدار واقعی ترک ۱ را نوشت. همچنین برای ترک ۲ و ۳ از عبارت های زیر استفاده میکنند، {2Data}\$ و {3Data}\$.

SET

در لیست باز شوی نمایش داده شده، برخی از استانداردهای موجود وجود دارد، با انتخاب هر کدام میتوانید رشته اطلاعاتی را در کادرهای مربوطه ایجاد کنید. بسیاری از چاپگرها، از همین استانداردها استفاده میکنند، اگر نمیدانید میتوانید با تست کردن، متوجه شوید دقیقاً چاپگر شما از کدام استاندارد استفاده میکند.